

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

НА

„МЕТРОН“ АД

31.12.2014

МЕТРОН АД

ОТЧЕТ ЗА ВСЕОБХВАТНИЯ ДОХОД

(Всички суми са в хил. лева)

		от 01 януари до 31 Декември	
	Прил.	2014 г.	2013 г.
Общо Приходи		2 002	1 628
Приходи от продажба на продукция	1	1 441	1 209
Приходи от продажба на стоки		302	339
Други приходи	1.1.	259	80
Отчетна стойност на продадените стоки	2	(234)	(465)
Разходи за материали		(1 207)	(200)
Разходи за външни услуги	2.1.	(425)	(226)
Разходи за персонала	2	(270)	(309)
Разходи за амортизация		(409)	(198)
Изменение на запасите от продукцията и незавършено производство		675	
Други приходи/разходи за дейността, нетно	2.2.	(62)	(37)
Печалба от оперативна дейност		70	193
Приходи /Разходи за лихви по получени заеми/нето	10	(43)	(37)
Други финансови приходи и разходи/нето		(10)	(13)
		(53)	(50)
Загуба/Печалба преди облагане с данъци		17	143
Данъчен разход	9	(6)	14
Загуба/Печалба след данъчно облагане		11	129
Доход на акция		0.011	0.129

Финансовият отчет е одобрен от Съвета на Директорите на 17.03.2015 г. и е подписан от:

Изпълнителен директор:.....

Маркар Ширинян



Съставител:.....

Зорница Стайнова

Заверил съгласно одиторски доклад

ИКОНОМ ООД

Одитор:

Управител:

Ваня Станева

Ваня Станева

Приложенията от страница .. до страница .. са неделима част от този финансов отчет.



МЕТРОН АД

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

към 31 ДЕКЕМВРИ 2014 г.

(Всички суми са в хил. лева)

		Прил. 31.12.2014 г.	31.12.2013 г.
Активи			
Нетекущи активи			
Имоти, машини и съоръжения (ИМС)	3	1 331	1 509
Нематериални активи		88	197
		<u>1 419</u>	<u>1 706</u>
Текущи активи			
Материални запаси	4	3 440	3 270
Търговски и други вземания	5	711	194
Парични средства и еквиваленти	6	139	280
		<u>4 290</u>	<u>3 744</u>
Общо активи		5 709	5 450
Собствен капитал и пасиви			
Собствен капитал			
Основен капитал	7	1 000	1 000
Други резерви		139	139
Неразпределена печалба		3 535	3 525
		<u>4 674</u>	<u>4 664</u>
Нетекущи пасиви			
Заеми	8	630	494
Данъчни временни разлики		3	4
		<u>633</u>	<u>498</u>
Текущи пасиви			
Заеми	8,9	55	45
Търговски и други задължения	8,9	347	243
		<u>402</u>	<u>288</u>
Общо собствен капитал и пасиви		5 709	5 450

Финансовият отчет е одобрен от Съвета на Директорите на 17.03.2015 г. и е подписан от:

Изпълнителен директор:.....

Маркар Шириня

Съставител:.....

Зорница Стайнова



Заверил съгласно одиторски доклад

ИКОНОМ ООД

Одитор:

Ваня Станева

Управител


Ваня Станева



Приложенията от страница .. до страница .. са неделима част от този финансов отчет.

МЕТРОН АД
ОТЧЕТ ЗА ПРОМЕНИТЕ В СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

(Всички суми са в хил.л. Прил. лева)	Основен капитал	Законови резерви	Неразпределена печалба	Общо капитал
2013 г.				
Към 1 януари 2013 г.	1 000	139	3 396	4 535
Нетна печалба за периода			129	129
Към 31 декември 2013 г.	1 000	139	3 525	4 664
2014 г.				
Към 1 януари 2014 г.	1 000	139	3 525	4 664
Печалба за периода			11	11
Към друг всеобхватен доход			(1)	(1)
Към 31 декември 2014 г.	1 000	139	3 535	4 674

Изпълнителен директор: 
 Маркар Ширинян



Съставител: 
 Зорница Стайнова

Заверил съгласно одиторски доклад

ИКОНОМ ООД

Одитор:  Управител: 
 Ваня Станова Ваня Станова



Приложенията от страница .. до страница .. са неделима част от този финансов отчет.

МЕТРОН АД

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ

ОТ 01.01.2014 Г. ДО 31 ДЕКЕМВРИ 2014 Г.

	От 01 януари до 31 Декември	
	2014 г.	2013 г.
(Всички суми са в хил. лева)		
Паричен поток от оперативна дейност		
Постъпления от клиенти	1 599	2 205
Плащания на доставчици	(1735)	(1 533)
Плащания на персонала	(244)	(236)
Платени банкови такси и комисионни	(8)	(48)
Ефект от валутни разлики	(1)	
Платени данъци	20	(17)
Други (нето)	182	(23)
Нетен паричен поток от оперативна дейност	(187)	348
Паричен поток от инвестиционна дейност		
Плащания за придобиване на ИМС	(154)	(250)
Нетни парични потоци от инвестиционна дейност	(154)	(250)
Паричен поток от финансова дейност		
Получени заеми (вкл. от свързани лица)	900	199
Платени главници по заеми и финансов лизинг	(661)	(137)
Платени лихви по заеми	(39)	
Нетни парични потоци от финансова дейност	200	62
Нетно увеличение/(намаление) на паричните средства и еквиваленти	(141)	160
Парични средства и еквиваленти в началото на годината	280	120
Парични средства и еквиваленти в края на периода	139	280

Изпълнителен директор:.....

Маркар Ширинян



Съставител:.....

Зорница Стайнова

Заверил съгласно одиторски доклад

ИКОНОМ ООД

Одитор:

Ваня Станева

Управител:

Ваня Станева



Приложенията от страница 2 до страница ... са неделима част от този финансов отчет.

МЕТРОН АД

ОПОВЕСТЯВАНИЯ КЪМ ФИНАСОВ ОТЧЕТ

31.12.2014 г.

ПОЯСНИТЕЛНИ БЕЛЕЖКИ към ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ НА МЕТРОН АД за периода

01.01.2014 – 31.12.2014 г.

1.Резюме за дейността

“Метрон” АД е акционерно дружество със седалището и адрес на управление България, София област, община Божурище, с.Пролеша, ул.Света София №11.

Основната му дейност включва:

- Производство и продажба на кухненско обзавеждане и уреди за вграждане
- Търговия на едро и дребно с обзавеждане и аксесоари за бани.

Продукцията на Дружеството традиционно се реализира в България, Гърция и други страни от ЕС.

База за изготвяне на финансов отчет

Изявление за съответствие

Финансовия отчет е изготвен на в съответствие с всички международни стандарти за финансово отчитане (МСФО), състоящи се от стандарти за финансово отчитане, Международни счетоводни стандарти, тълкувания на Комитета за разяснения (КРМСФО), и тълкуванията на бившия Постоянен комитет за разясняване (ПКР), одобрени от Комитета по Международни счетоводни стандарти (КМСС).

Дружеството е приело всички нови и ревизирани стандарти, които са приложими за дейността.

а/ Промени в стандарти в сила за годишни периоди, започващи на или след 1 януари 2014

Изменения на МСФО 10 Консолидирани финансови отчети, МСФО 11 Съвместни споразумения и МСФО 12 Оповестяване на дялове в други предприятия, МСС 27 Индивидуални финансови отчети, МСС 28 (ревизиран 2011) Инвестиции в асоциирани и съвместни предприятия, приет от ЕС на 11 декември 2012

Тези промени нямат ефект върху финансовия отчет, тъй като Дружеството не отговаря на определението за инвестиционно предприятие.

Изменения на МСС 32 Финансови инструменти: Представяне - Нетирание на финансови активи и финансови пасиви, приети от ЕС на 13 декември 2012 (в сила за годишни периоди, започващи на или след 1 януари 2014);

□ Изменения на МСС 36 Обезценка на активи – Оповестяване на възстановимата стойност за нефинансови активи, приети от ЕС на 19 декември 2013 (в сила за годишни периоди, започващи на или след 1 януари 2014);

□ Изменения на МСС 39 Финансови инструменти: Признаване и оценяване – Новация на деривативи и продължаване на отчитането на хеджиране, приети от ЕС на 19 декември 2013 (в сила за годишни периоди, започващи на или след 1 януари 2014).

Измененията към тези съществуващи стандарти не е довело до промени в счетоводната политика на Дружеството.

Стандарти и разяснения, издадени от СМСС и приети от ЕС, които все още не са влезли в сила

Следните МСФО, изменения на съществуващите стандарти и разяснения, издадени от СМСС, са приети от ЕС към датата на одобряване на настоящия финансов отчет, но все още не са влезли в сила:

□ Подобрения на МСФО (цикъл 2010-2012), проект за подобрения на МСФО (МСФО 2, МСФО 3, МСФО 8, МСФО 13, МСС 16, МСС 24 и МСС 38) с цел отстраняване на противоречия и изясняване на формулировки – приети от ЕС на 17 декември 2014 (измененията са приложими за годишни периоди, започващи на или след 1 февруари 2015);

□ Подобрения на МСФО (цикъл 2011-2013), проект за подобрения на МСФО (МСФО 1, МСФО 3, МСФО 13 и МСС 40) с цел отстраняване на противоречия и изясняване на формулировки – приети от ЕС на 18 декември 2014 (измененията са приложими за годишни периоди, започващи на или след 1 януари 2015);

□ Изменение на МСС 19 Доходи на наети лица - Планове с дефинирани доходи: Вноски от наетите лица – приети от ЕС на 17 декември 2014 (в сила за годишни периоди, започващи на или след 1 февруари 2015);

□ КРМСФО 21 Налози, приет от ЕС на 13 юни 2014 (в сила за годишни периоди, започващи на или след 17 юни 2014).

Стандарти и разяснения, издадени от СМСС, които все още не са приети от ЕС

□ МСФО 9 Финансови инструменти (в сила за годишни периоди, започващи на или след 1 януари 2018);

□ МСФО 14 Разчети за регулаторни отсрочени сметки (в сила за годишни периоди, започващи на или след 1 януари 2016);

□ МСФО 15 Приходи от договори с клиенти (в сила за годишни периоди, започващи на или след 1 януари 2017);

□ Изменения на МСФО 10 Консолидирани финансови отчети и МСС 28 Инвестиции в асоциирани и съвместни предприятия - Продажба или вноска на активи между инвеститор и негово асоциирано или съвместно предприятие (в сила за годишни периоди, започващи на или след 1 януари 2016);

□ Изменения на МСФО 10 Консолидирани финансови отчети, МСФО 12 Оповестяване на дялове в други предприятия и МСФО 28 Инвестиции в асоциирани и съвместни предприятия: Прилагане на изключението за консолидация (в сила за годишни периоди, започващи на или след 1 януари 2016);

□ Изменение на МСФО 11 Съвместни споразумения - Счетоводно отчитане на придобиване на участия в съвместна дейност (в сила за годишни периоди, започващи на или след 1 януари 2016);

□ Изменение на МСС 16 Имоти, машини и съоръжения и МСС 38 Нематериални активи - Изясняване на допустимите методи за амортизация (в сила за годишни периоди, започващи на или след 1 януари 2016);

□ Изменение на МСС 1 Представяне на финансови отчети – Инициатива за оповестяване (в сила за годишни периоди, започващи на или след 1 януари 2016);

□ Изменение на МСС 16 Имоти, машини и съоръжения и МСС 41 Земеделие : плододайни растения (в сила за годишни периоди, започващи на или след 1 януари 2016);

□ Изменение на МСС 27 Индивидуални финансови отчети - Метод на собствения капитал в самостоятелните финансови отчети (в сила за годишни периоди, започващи на или след 1 януари 2016);

□ Подобрения на МСФО (цикъл 2012-2014), произтичащи от проект за подобрения на МСФО (МСФО 5, МСФО 7, МСС 19 и МСС 34) с цел отстраняване на противоречия и изясняване на формулировки (измененията са приложими за годишни периоди, започващи на или след 1 януари 2016).

Дружеството очаква приемането на тези стандарти, изменения и разяснения да не окаже съществен ефект върху финансовия отчет на Дружеството в периода на първоначалното им прилагане.

Съществени счетоводни преценки, приблизителни оценки и предположения

Изготвянето на финансов отчето по Международни стандарти за финансови отчети изисква ръководството да направи някои приблизителни счетоводни оценки и предположения, които се отнасят до балансови активи и пасиви, оповестените условни активи и пасиви, както и признатите приходи и разходи за периода. Всички те са извършени на основата на най-добрата преценка, която е направена от ръководството към датата на изготвяне на финансовия отчет.

Реалните резултати биха могли да се различават от приблизителните счетоводни оценки.

Приблизителни оценки и предположения

Основните предположения, които са свързани с бъдещите несигурности в приблизителните оценки към датата на баланса, и за които съществува значителен риск, че биха могли да доведат до съществени корекции в балансовите стойности на активите и пасивите през следващия отчетен период са посочени по-долу:

Провизия за неизползвани компенсируеми отпуски

Дружеството признава провизия за задължението си да начислява възнаграждения за компенсируеми отпуски и свързаните с тях разходи за осигуровки. Определянето на провизията за неизползвани компенсируеми отпуски изисква ръководството да направи преценка относно разходите за възнаграждения през периода на тяхното ползване.

Доходи на персонала при напускане

Задължението за доходи на персонала при напускане се определя чрез актюерска оценка. Тази оценка изисква да бъдат направени предположения за нормата на дисконтиране, бъдещото нарастване на заплатите, текучеството на персонала и нивата на смъртност. Поради дългосрочния характер на доходите на персонала при пенсиониране, тези предположения са обект на значителна несигурност.

Полезни животи на имоти, машини и съоръжения, и нематериални активи

Финансовото отчитане на имотите, машините, съоръженията и нематериалните активи включва използването на приблизителни оценки за техния полезен живот и остатъчни стойности, които се базират на преценки от страна на ръководството на Дружеството.

Обезценка на вземания

Дружеството използва корективна сметка за отчитане на обезценката на трудносъбираеми и несъбираеми вземания от клиенти. Ръководството преценява адекватността на тази провизия на база на възрастов анализ на вземанията, както и анализ

на платежоспособността на съответния клиент, промени в договорените условия на плащане и др. Ако финансовото състояние и резултати от дейността на клиентите са влошат над очакваното, стойността на вземанията, която следва да бъде описана през следващите отчетни периоди, може да бъде по-голяма от очакваната към датата на баланса.

ОБОБЩЕНИЕ НА СЪЩЕСТВЕНИТЕ СЧЕТОВОДНИ ПОЛИТИКИ

В изложението по-долу е описана одобрената и прилагана счетоводната политика, служеща като база за изготвянето на годишния финансов отчет. Политиката е била последователно прилагана за всички представени години, освен ако изрично не е упоменато друго.

Финансовият отчет е изготвен на принципа на действащо предприятие, което предполага, че Дружеството ще продължи дейността си в обозримо бъдеще. Бъдещата дейност на Дружеството зависи от бизнес средата, както и от обезпечаването на финансиране от страна на настоящите и бъдещи собственици и инвеститори. Ако стопанските рискове бъдат подценени и дейността на дружеството бъде затруднена, следва да бъдат извършени корекции, за да се намали балансовата сума на активите. Като се има предвид оценката на бъдещите парични потоци, управителите на Дружеството считат, че е подходящо финансовите отчети да бъдат изготвени на база на принципа на действащо предприятие.

2.1 Сделки в чуждестранна валута

Отделните елементи на финансовия отчет на Дружеството се оценява във валутата на основната икономическа среда, в която предприятието извършва дейността си /функционална валута/. Финансовият отчет е представен в лева, който е функционална валута на Дружеството и валута на представяне.

Сделките в чуждестранна валута се представят във функционална валута, като се прилага официалният курс на датата на сделката. Печалбите и загубите от промяна на валутните курсове, възникнали в резултат на разплащания по сделки в чуждестранна валута се признават в отчета за доходите.

2.2 Имоти, машини и съоръжения

Всички машини и съоръжения са представени по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и натрупаните загуби от обезценки. Цената на придобиване включва разходи, които отговарят на критериите за признаване на дълготраен материален актив. директно се отнасят към придобиването на актива.

Последващите разходи се добавят към балансовата стойност на актива или се отчитат като отделен актив, когато се очаква, че Дружеството ще получи бъдещи икономически изгоди свързани с употребата на този актив и когато отчетната му стойност може да бъде достоверно определена. Балансовата стойност на заменената част се отписва. Всички други разходи за поддръжка и ремонт се признават в печалбата или загубата в периода в който са извършени. Приетия праг на същественост е 700 лв.

Амортизацията на машини и съоръжения се начислява по линейния метод с цел разпределението на разликата между балансовата стойност и остатъчната стойност върху очаквания полезен живот на активите, както следва:

Машини и съоръжения	- 3-8 години
Транспортни средства	- 3-5 години
Стопански инвентар, обзавеждане и оборудване	- 6-15 години

Остатъчната стойност и полезния живот на активите се преразглежда и ако е необходимо се правят съответните корекции към всяка дата на изготвяне на съответния финансов отчет.

Балансовата стойност на актива се намалява до възстановимата му стойност в случаите, когато балансовата стойност на актива е по-голяма от неговата очаквана възстановима стойност. Печалбите и загубите от извадени от употреба активи се определят чрез сравняване на получената цена с балансовата им стойност и са представени в други загуби/печалби - нетни в отчета за доходите.

2.3 Нематериални активи

Нематериалните активи се оценяват по цена на придобиване. След първоначално признаване, нематериалните активи се отчитат по цена на придобиване, намалена с натрупаните амортизации и натрупаните загуби и обезценка.

Полезния живот на нематериалните активи е определен като ограничен.

Нематериалните активи, с ограничен полезен живот, се амортизират за срока на полезния им живот и се тестват за обезценка, когато съществуват индикации, че стойността им е обезценена. Поне в края на всяка финансова година, се извършва преглед на полезния живот и прилаганите методи на амортизация на нематериалния актив с ограничен полезен живот. Промените в очаквания полезен живот или модел на консумиране на бъдещите икономически изгоди от нематериалния актив се отчитат чрез промяна на амортизационния срок или метод и се третира като промяна в приблизителните счетоводни оценки. Разходите за амортизация на нематериални активи, с ограничен полезен срок, се класифицират по тяхната функция в отчета за доходите, съобразно използването на нематериалния актив.

Печалбите или загубите, възникващи при отписването на нематериален актив, представляващи разликата между нетните постъпления от продажбата, ако има такива, и балансовата стойност на актива, се включват в отчета за доходите, когато активът бъде отписан.

2.4. Обезценка на нефинансовите активи

Към всяка дата Дружеството оценява дали съществуват индикации, че даден актив е обезценен. В случай на такива индикации или когато се изисква ежегоден тест за обезценка на даден актив, Дружеството определя възстановимата стойност на този актив. Възстановимата стойност на актива е по-високата от справедливата стойност, намалена с разходите за продажба на актива или обекта, генериращ парични потоци и стойността му в употреба. Възстановимата стойност се определя за отделен актив, освен в случай, че при използването на актива не се генерират парични потоци, които в да са в значителна степен независими от паричните потоци генерирани от други активи или групи активи. Когато балансовата стойност на даден актив е по-висока от неговата възстановима стойност, той

се счита за обезценен и балансовата му стойност се намалява до неговата възстановима стойност.

Загубите от обезценка се признават като разходи в отчета за всеобхватния доход като се класифицират по тяхната функция съобразно предназначението на обезценения актив.

Към всяка отчетна дата, Дружеството преценява дали съществуват индикации, че загубата от обезценка на актив, която е призната в предходни периоди, може вече да не съществува или да е намалена. Ако са налице такива индикации, Дружеството определя възстановима стойност на този актив. Загубата от обезценка се възстановява обратно само тогава, когато е настъпила промяна в преценките, използвани при определяне на възстановимата стойност на актива, след признаване на последната загуба от обезценка. В този случай, балансовата стойност на актива се увеличава до неговата възстановима стойност. Увеличената, вследствие на възстановяване на загубата от обезценка, балансова стойност на актив не може да превишава балансовата стойност, такава каквато би била (след приспадане на амортизацията), в случай че в предходни периоди не е била признавана загуба от обезценка на съответния актив.

2.5. Финансови активи

Дружеството класифицира своите финансови активи в следните две категории: заеми и вземания

Заеми и вземания

Заемите и вземанията са недеривативни финансови активи с фиксирани или определяеми плащания, които не се котира на активен пазар. След първоначалното им признаване Дружеството оценява заемите и вземанията по амортизируема стойност, с използването на метода на ефективния лихвен процент, намалена с обезценката. Амортизируемата стойност се изчислява като се вземат в предвид всички премии и отстъпки при придобиването, както и таксите, които са неразделна част от ефективния лихвен процент и разходите по сделката. Печалбите и загубите от заеми и вземания се признават в отчета за всеобхватния доход, когато заемите и вземанията бъдат отписани или обезценени, както и чрез процеса на амортизация.

Заемите и вземанията на Дружеството се включват в счетоводния баланс в категорията на „Търговски и други вземания“.

Обезценка на финансови активи

Провизия за обезценка се прави в случай, че съществува обективно доказателство, че Дружеството няма да бъде в състояние да събере всички дължими му суми, съгласно първоначалното условие. Значими финансови затруднения на задълженото лице, вероятност от банкрут или финансово реструктуриране или невъзможност за изплащане на дълга повече от 180 дни се приема за индикатор, че търговското вземане е обезценено. Сумата на провизията е равна на разликата между балансовата стойност на вземането и сегашната стойност на очакваните бъдещи парични потоци дисконтирани с първоначалния ефективен лихвен процент. Балансовата стойност на актива е намалена чрез използването на корективна сметка, а стойността на загубата се отразява в отчета в доходите. Когато търговското вземане е несъбираемо, то е отписано от корективната сметка на търговските вземания. Последващо възстановяване на стойността, която е отписана се отразява в други печалби и загуби - нетни в отчета за доходите.

2.6 Материални запаси

Стоково-материалните запаси се оценяват при тяхното придобиване по цена на придобиване.

Методите за оценка на отписване на стоково материалните запаси при продажба и влягане в производство са както следва:

Стоки – средно претеглена цена;

Материали – средно претеглена цена;

2.7. Парични средства и парични еквиваленти

Паричните средства и паричните еквиваленти включват пари в брой, пари в банкови сметки, други високо ликвидни краткосрочни инвестиции с падеж до 3 месеца, както и банкови овърдрафти. В баланса овърдрафтите се включват като краткосрочни задължения в категорията на краткосрочните заеми.

2.8 Собствен капитал

Дружеството отчита основния си капитал по номинална стойност на регистрираните акции. Аксиите са 1 000 000 броя обикновени, поименни с право на глас и номинална стойност 1 лев.

2.9. Лизингови договори

Наемните договори за придобиване на дълготрайни материални активи, при които Дружеството поема рисковете и изгодите свързани със собствеността се класифицират като финансови лизингови договори. Финансовите лизингови договори се капитализират в началото на лизинговия договор по по-ниската от справедливата стойност на отдаденото имущество и настоящата стойност на минималните плащания по лизинга. Всяко плащане по лизинга се разпределя между главницата и лихвата, така че да се постигне постоянен лихвен доход в процентно изражение, изчислен на база на остатъчната главница. Съответните плащания по лизинга, без лихвите се включват в други дългосрочни задължения. Лихвите се признават като разход в отчета за доходите за периода на наемния договор. Дълготрайните материални активи придобитите чрез финансов лизинг, се амортизират за полезния живот на актива, съответстващ на подобни активи.

Наемните договори, при които рисковете и изгодите, свързани със собствеността се поемат от наемодателя се определят като оперативен лизинг. Плащанията във връзка с оперативния лизинг /без отстъпките от страна на наемодателя/ се отнасят като разход в отчета за доходите на равни вноски за периода на наемния договор.

2.10. Търговски задължения

Търговските задължения се признават първоначално по цена на придобиване, която представлява справедливата стойност на получените материали/стоки и услуги, независимо от това дали са фактурирани на Дружеството.

2.11. Заеми

Заемите се признават по справедливата стойност, намалена с направените разходи по извършване на транзакцията. В последствие заемите се отчитат по амортизируема стойност. Всяка разлика между дължимите плащания /нетирани с разходите по извършването на транзакциите/ и амортизираната стойност на заема се признават в отчета за доходите през периода на заема, като се използва методът на ефективния лихвен процент.

Заемите се класифицират като краткосрочни задължения, освен ако Дружеството има безусловно право да отсрочи уреждането на задължението през периода най-малко 12 месеца след датата на баланса.

2.12. Отписване на финансови активи и пасиви

Финансови активи

Финансов актив (или когато е приложимо част от финансов актив или част от група от сходни финансови активи) се отписва, когато:

- Договорните права върху паричните потоци от финансовия актив са изтекли;
- Договорните права за получаване на парични потоци от финансовия актив са запазени, но е поето договорно задължение за плащане на всички събрани парични потоци, без съществено отлагане, на трета страна по сделка за прехвърляне, или
- Договорните права за получаване на парични потоци от финансовия актив са прехвърлени, при което Дружеството е прехвърлило в значителна степен всички рискове и ползи от собствеността върху финансовия актив, или не е прехвърлило всички рискове и ползи от собствеността върху финансовия актив, но не е запазило контрол върху него.

Финансови пасиви

Финансов пасив се отписва, когато той е погасен, т.е. когато задължението, определено в договора е отпаднало или е анулирано или срокът му е изтекъл.

Замяната на съществуващ финансов пасив с друг дългов инструмент от същия заемодател със съществено различни условия, или същественото модифициране на условията на съществуващ финансов пасив, се отчита като отписване на първоначалния финансов пасив. Разликата между балансовите стойности на първоначалния и новия пасив се признават в отчета за доходите.

2.13. Провизии

Провизии се признават, когато Дружеството има сегашно задължение (правно или конструктивно) в резултат на минали събития; има вероятност за погасяването на задължението да бъде необходим поток от ресурси, съдържащ икономически ползи; и може да бъде направена надеждна оценка на задължението. Разходите за провизии се представят в отчета за всеобхватния доход, нетно от сумата на възстановените разходи.

Доходи на персонала при пенсиониране

Съгласно Кодекса на труда работодателят е длъжен да изплати на служителите обезщетение при пенсиониране в размер на 2-6 брутни заплати в зависимост от трудовия стаж в Дружеството към момента на прекратяване на трудовия договор. Задължението за доходи на персонала се състои от настоящата стойност на задължението за изплащане на тези доходи, намалена с непризнатите разходи за минал трудов стаж.

2.14. Данъци

Текущ данък върху доходите

Текущите данъчни активи и пасиви за текущия и предходни периоди се признават по сумата, която се очаква да бъде възстановена или платена на данъчните власти. При

изчисление на текущите данъчни задължения се прилагат данъчните ставки и данъчните закони, които са в сила или са в значителна степен приети към датата на баланса.

Текущите данъци се дебитират или кредитират директно в собствения капитал (а не в отчета за доходите), когато данъкът се отнася до статии, които са били признати директно в собствения капитал през същия или предходни отчетни периоди.

Отсрочен данък върху доходите

Отсрочените данъци върху печалбата са определени изцяло като се прилага балансовият метод на база на временните разлики, произлизащи между данъчните основи на активите и пасивите и техните балансови стойности.

Отсрочени данъчни пасиви се признават за всички облагаеми временни разлики:

- Освен до степента, до която отсрочения данъчен пасив възниква от първоначално признаване на актив или пасив от дадена сделка, която не е бизнес комбинация и не влияе нито върху счетоводната печалба, нито върху данъчната печала или загуба към момента на извършване на сделката;
- За облагаеми временни разлики, свързани с инвестиции в дъщерни дружества, асоциирани предприятия и участия в съвместни предприятия, освен до степента, до която Дружеството е в състояние да контролира времето на обратното проявление на временната разлика и съществува вероятност временната разлика да не се прояви в обозримо бъдеще;

Активи по отсрочени данъци се признават за всички намаляеми временни разлики, пренесени неизползвани данъчни кредити и неизползвани данъчни загуби, до степента, до която е вероятно да е налице облагаема печалба, срещу, която да бъдат използвани намаляемите временни разлики, пренесените неизползвани данъчни кредити и неизползваните данъчни загуби.

Дружеството извършва преглед на балансовата стойност на отсрочените данъчни активи към всяка дата на баланса и я намалява до степента, до степента до която вече не е вероятно да бъде реализирана достатъчна облагаема печалба, която да позволява целия или част от отсрочения данъчен активи да бъде възстановен. Непризнатите отсрочени данъчни активи се преразглеждат към всяка дата на баланса и се признават до степента, до която е станало вероятно да бъде реализирана бъдеща облагаема печалба, която да позволи отсрочения данъчен актив да бъде възстановен.

Дружеството компенсира отсрочени данъчни активи и пасиви само тогава, когато има законово право да приспада текущи данъчни активи срещу текущи данъчни пасиви и отсрочените данъчни активи и пасиви се отнасят до данъци върху дохода, наложени от един и същ данъчен орган за едно и също данъчно задължено лице.

Данък върху добавената стойност

Приходите, разходите и активите се признават нето от ДДС, с изключение на случаите когато:

- ДДС, възникващ за покупката на актив или услуга не е възстановим от данъчните власти, в който случай ДДС се признава като част от цената на придобиване на актива, или като част от съответната разходна позиция, както това е приложимо;
- Вземанията и задълженията, които се отчитат с включен ДДС;

Нетната сума на ДДС, дължима или възстановима се включва в стойността на вземанията или задълженията в баланса.

2.15. Признаване на приходи

Приходите включват справедливата цена на продадените стоки и услуги, нетно от данъци върху добавена стойност и предоставени отстъпки. Приходи се признават, както следва:

Дружеството признава приходи, когато сумата на прихода може да бъде надеждно определена, когато е възможно предприятието да получи бъдещи икономически изгоди и отговаря на критериите за всяка дейност на Дружеството, отразени по-долу.

а/ Продажба на стоки

Приходите от продажби на стоки се признават, когато Дружеството е прехвърлило всички съществени рискове и ползи от собствеността върху стоките върху купувача.

б/ Продажба на продукция

Приходите от продажба на продукция се признават в отчетния период, в който са извършени, на база на степен на изпълнение, съгласно издадена поръчка и протокол за приета продукция.

в/ Приходи от лихви

Приходи от лихви се признават при начисляването, пропорционално на времето, като се използва методът на ефективния лихвен процент.

г/ Приходи от услуги

Приходите от извършване на услуги се признават в зависимост от степента на завършеност на услугата.

2.16. Свързани лица

Акционерите, техните дъщерни и асоциирани дружества, служители на ръководни постове и членове на съвета на директорите, както и близки членове на техните семейства, включително и дружества, контролирани от всички гореизброени лица се смятат и се третираат като свързани лица. Подробна информация за сделки със свързани лица е предоставена в Приложението към годишния финансов отчет.

3. Политика и процедури за управление на капитала и финансовия риск

3.1. Фактори на финансов риск

Осъществявайки дейността си Дружеството е изложено на различни финансови рискове: пазарен риск, кредитен риск и ликвиден риск. Програмата на Дружеството за цялостно управление на риска е съсредоточена върху непредвидимостта на финансовите пазари и има за цел да намали евентуалните неблагоприятни ефекти върху финансовия резултат на Дружеството.

Управлението на риска се извършва от Изпълнителния директор, като политиката му се одобрява от Съвета на директорите на Дружеството. Той определя и оценява финансовите рискове в тясно сътрудничество с оперативните звена на Дружеството. Ръководството приема принципите за цялостно управление на риска, като политика, отнасяща се до специфични области като валутен риск, лихвен риск и кредитен риск.

а/ Пазарен риск - включва валутен, ценови и лихвен риск

- Валутен риск

Валутните рискове възникват от бъдещи търговски сделки, активи и пасиви. Валутният риск възниква, когато бъдещите търговски сделки и признатите активи и пасиви са деноминирани във валута, различна от функционалната валута на предприятието. Дружеството оперира основно в България, но реализира продукцията си основно в България и Гърция, има и взаимоотношения с чуждестранни доставчици, което предполага, че част от разчетите са деноминирани в чуждестранна валута. Това излага дружеството на валутен риск, който обаче е незначителен, тъй като по-голяма част от сделките с доставчиците са деноминирани в Евро, а курсът на 1 Евро е фиксиран с постановление на МС от 1997 г. спрямо лева, като Евро 1 = 1.95583 лв.

- Ценови риск

Дружеството не е изложено на риск от промяна на цените на стоките и продукцията.

-Риск от промени на паричните потоци и справедливите стойности в резултат на промяна на лихвените нива

Тъй като Дружеството няма значителни лихвоносни активи, приходите му и оперативните парични потоци са до голяма степен независими от промените на пазарните лихвени нива.

Дружеството ползва кредити за оборотни средства, които са с фиксирана лихва плюс надбавка.

б/ Кредитен риск

Кредитният риск, свързан с търговските вземания на практика е сведен до минимум без за това да се изготвят специални оценки на кредитния рейтинг на контрагентите.

в/ Ликвиден риск

Предпазливото управление на ликвидния риск предполага поддържане на достатъчно количество парични средства, както и наличието на финансиране чрез договорени кредитни линии и възможността за закриване на пазарни позиции. Изпълнителният директор на Дружеството поддържа гъвкавост във финансирането, като ползва при необходимост заеми.

Процедури за управление на капитала

Целта на дружеството е да управлява капитала на акционерите предпазливо и да подсури продължаването на дейността, така че да осигури възвръщаемост на питала и да осигури рентабилност на акционерите, като определя адекватно цената на предоставяните продукти, стоки и услуги, съобразявайки ги с нивото на различните видове риск изброени по-горе

Дружеството се стреми също да поддържа оптимална капиталова структура, стремяйки се към поддържане на отрасловите норми за съотношение нетен дълг към капитал.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Приходи и разходи

Приходите се оценяват по справедливата стойност на полученото или подлежащо на получаване плащане. Приходите от продажбата на стоки се признават, когато дружеството е прехвърлило на купувача значителни рискове и ползи от собствеността върху стоките, сумата на прихода може да бъде надеждно оценена, вероятно е дружеството да получи икономически ползи от сделката и разходите направени във връзка със сделката, могат надеждно да бъдат оценени.

1. Приходи по видове:

Нетни приходи от продажби на:

* Продукция	1 441	1 209
* Стоки	302	339
* Услуги	5	73
* Други	29	7
	<u>1 777</u>	<u>1 628</u>

Финансови приходи

в.т.ч. Разлика от промяна на валутни курсове		1
в.т.ч Приходи от финансираня	225	

Общо приходи за дейността	2 002	1 629
---------------------------	-------	-------

1.1. Извън отбелязания ръст на приходите от продажби на продукция, през 2014 г Дружеството отчита приходи от финансираня по европейски проекти в размер на 225 хил. лв.

2. Разходи по видове:

Разходи за персонала

Заплати и възнаграждения	228	198
Разходи за социални осигуровки	42	37
	<u>270</u>	<u>235</u>

Финансови разходи

Разходи за лихви по банкови заеми	43	37
Отрицателни разлики от промяна на валутните курсове	3	3
Други (банкови такси и комисионни)	8	11
	<u>54</u>	<u>51</u>

2.1. В общия размер на разходите за външни услуги най-голям обем имат разходите по проектно финансиране в размер на 105 хил.лв. Извън тях най-голям е делът на разходите за транспорт на клиенти в размер на 57 хил.лв., разходите за ел.енергия и водоснабдяване – 35 хил.лв., разходи за телефони – 23 хил.лв.

2.2. Други разходи в размер на 62 хил.лв. посочени в отчета за всеобхватния доход се формират основно от отписани поради изтекла давност вземания, несвързани с дейността и командировъчни.

2014

- Отписани вземания 9 хил.лв;
- Командировки 10 хил.лв;

3. Нетекущи материални и нематериални активи

	Машини оборудване	Съоръжения	Транспортир средства	Други ДМА	Програми продукти	Други НДМА	Общ
Към 31.12.2013 г.							
Отчетна стойност	1 533		252	1 470	234	1	3 490
Амортизация	1 333		137	311	37	0	1 818
Балансова стойност	200	0	115	1 159	197	1	1 672
01.01-31.12.2014 г.							
Балансова ст-ст в началото на периода	200		115	1 159	197	1	1 672
Новопридобити и преоценени	65	67		0	0	0	132
Отписани	0	0			0	0	0
Амортизация	43	8	42	205	109	0	407
Амортизация на отписани	0	0		0	0	0	0
Балансова стойност в края на периода	222	59	73	954	88	1	1 397

За 2014 г не е извършван тест за обезценка на нетекущи активи, тъй като ръководството на дружеството счита, че не са били налице условия за такава.

През 2014 г., като обезпечение по банков кредит от Интернешънъл Асет Банк АД, трето свързано задължено лице е учредило ипотека на УПИ и сгради. Като обезпечение по финансиране получено от Уникредит Булбанк АД е учреден залог на нетекущи активи от група – машини и съоръжения – на обща стойност 1 003 588 лв.

Активите, придобити под формата на финансов лизинг, включват закупени автомобили:

	2014 г.	2013г.
Отчетна стойност – капитализиран финансов лизинг	94	128
Натрупана амортизация	37	14
Балансова стойност	57	114

4. Материални запаси

	<u>31.12.2014 г.</u>	<u>31.12.2013 г.</u>
Продукция	650	169
Материали	1 629	2 050
Незавършено производство	474	280
Стоки	687	771
	<u>3 440</u>	<u>3 270</u>

През периода няма индикации за обезценка на материалните запаси, нетната реализируема стойност съответства на балансовата стойност на материалните запаси.

5.Търговски и други вземания

	<u>31.12.2014 г.</u>	<u>31.12.2013 г.</u>
Вземания от клиенти	189	167
Предоставени аванси	7	1
Други	515	26
	<u>711</u>	<u>194</u>

Балансовото число „Други“ включва :

- ДДС и други данъци за възстановяване – 54 хил.лв;
- Подотчетни лица – 28 хил.лв;
- Транзитна сметка за отчитане на приходи и разходи относими към 2014 г, но отчетени с документи през 2015 г - 433 хил.лв;

6.Парични средства и еквиваленти

	<u>31.12.2014 г.</u>	<u>31.12.2013 г.</u>
Парични средства в брой	135	275
Парични средства в безсрочни депозити	4	5
	<u>139</u>	<u>280</u>

7. Собствен капитал

Броят на регистрираните акции на Метрон АД към 31.12.2014 г. е 1 000 000 бр. Всички са обикновени, поименни, с право на глас и номинална стойност 1 лв. платени изцяло.

Резерви 139 хил.лв

Размерът на Общите резерви е формиран на база законови изисквания съгласно ТЗ.

8.Търговски и други текущи задължения

	<u>31.12.2014 г.</u>	<u>31.12.2013 г.</u>
Други получени заеми	46	45
Задължения към доставчици	251	216
Задължения за осигуровки и данъци	25	7
Задължения към персонала	21	13
Задължения по финансов лизинг	55	
Други	4	7
	<u>402</u>	<u>288</u>

Задължения представени в групата на текущи търговски и други задължения са текущи и се обслужват редовно.

Заеми (без финансов лизинг)

	2014 г.	2013 г.
Краткосрочни		
Банкови заеми	81	
Заеми от свързани лица		
	<u>81</u>	
Дългосрочни		
Банкови заеми	549	390
Заеми от свързани лица	45	45
	<u>594</u>	<u>435</u>

Финансиране от Интереншънъл Асет Банк АД, представляващо кредитна линия, с остатък за погасяване 295 хил.лв. със срок на окончателно погасяване 31.03.2017 г. Договорен годишен лихвен процент 7,50%.

Обезпечение по този кредит е недвижим имот на трето, свързано юридическо лице.

Инвестиционен кредит от Уникреди Булбанк АД в размер на 400 хил.лв. Срок на пълно погасяване 27.06.2019 г. Обезпечението по кредита е машини и оборудване на стойност 1 003 хил.лв. Договорен лихвен процент върху редовна главница 5,199%

Падежна структура

Кредити със срок на погасяване до 1 година 81 хил.лв;

Кредити със срок на погасяване от 2 и повече години 549 хил.лв;

Отсрочени данъци

Отсрочените данъци се формират при прилагане на балансовия метод при ефективна данъчна ставка (ЕДС) от 10% (2013 г.: 10%).

Промяната в данъчните временни разлики е, както следва:

2014

2013

В началото на годината	4	4
Разход/(приход) в отчета за доходите	(1)	
В края на периода	3	4

9. Данъчни и осигурителни задължения

	31.12.2014 г.	31.12.2013 г.
Задължения към осигурителни предприятия	20	6
ДОД	5	1
	25	7

Данъци

Текущ данък по декларация – 7 хил лв

Данъчни временни разлики 1 хил.лв, формирани от начисления за разходи по неизползвани (компенсируеми) отпуски към 31.12.2014 г.

Данъкът върху финансовия резултат на Дружеството преди облагане с данъци се различава от теоретичната сума, която би се получила при прилагането на приложимата данъчна ставка, както следва:

	2014	2013
(Загуба)/печалба преди данъци	17 хил.лв.	143 хил.лв.
Теоретичен данъчен (кредит)/разход при данъчна ставка 10 % (2013: 10%)		
Ефект от облагане на преоценъчен резерв		
Ефект от преоценъчен резерв, съдържащ се в амортизациите на активите		
Ефект от Непризнати разходи	66 хил.лв	
Ефект от промяна на данъчната ставка		
Ефект от Дан. загуби за приспадане-начислени/използвани		
Ефект от Непризнат данъчен актив		
Разход за данък	6 хил.лв	

10. Приходи/разходи, свързан с банкови такси, лихви и разлики от промяна на валутните курсове

	<u>31.12.2014 г.</u>	<u>31.12.2013 г.</u>
Платени лихви/нето	(42)	(36)
Платени банкови такси	(8)	(11)
Разлики от промяна на валутните курсове	(3)	(3)
	<u>(53)</u>	<u>(50)</u>

Разходите за лихви са формирани от лихви по банкови кредити и лихви по лизингови договори. Платени банкови такси включват и платените годишни такси по управление на банковите кредити.

11. Получени заеми

Получени банкови и небанкови заеми – 718 хил.лв. Формират се от банкови заеми в размер на 630 хил.лв и договор за лизинг в размер на 55 хил.лв.

12. Сделки със свързани лица

През периода сделките със свързани лица са формирани от получени и предоставени заеми от свързани лица. Процентът на сделките със свързани лица е 4,50% от общия обем на получените заеми. Предоставени са и услуги по отдаване под наем на недвижим имот в общ размер на 48 хил.лв., представляващи 11% от разходите за външни услуги.

Вид на свързаност:

1. „Феър плей инвестмънт“ ЕООД – Управител Маркар Ширинян;

Покупка на услуги – наем на офис, търговска и производствена площ;

Размер за 2014 г – 48 хил.лв

2. Весела Георгиева – служител на „Метрон“ АД;

Предоставен дългосрочен заем на дружеството в размер на 45 хил.лв.

Условни активи и пасиви

Дружеството не оповестява условни активи и/или пасиви и няма данни за събития, отговарящи на условията за такива.

13. Доход на акция

Доходът на акция за Дружеството се изчислява като се раздели нетната печалба, принадлежаща на акционерите на среднопретегления брой акции. За Метрон АД среднопретегления брой акции за текущия и предходния периоди е 1 000 000 бр, обикновенни, поименни акции с право на глас.

Доход на акции за

2014

2013

0.011

0.129

.....
Изпълнителен директор

Маркар Ширинян



.....
Съставител
Зорница Стайнова

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

Име на отчитащото се предприятие:

МЕТРОН АД

ЕИК по БУЛСТАТ

831581732

Вид на отчета: консолидиран/неконсолидиран:

неконсолидиран

РГ-05-

Отчетен период:

01.01.2014 - 31.12.2014 г.

(в хил. лв.)

АКТИВИ	Код на реда	Текущ период	Преходен период	СОБСТВЕН КАПИТАЛ, МАЛЦИНСТВЕНО УЧАСТИЕ И ПАСИВИ		
				а	б	в
а	б	1	2	а	б	2
A. НЕТЕКУЩИ АКТИВИ				A. СОБСТВЕН КАПИТАЛ		
I. Имоти, машини, съоръжения и оборудване				I. Основен капитал		
1. Земи (терени)	1-0011			Записан и внесен капитал т.ч.:	1-0411	1000
2. Сгради и конструкции	1-0012			обикновени акции	1-0411-1	1000
3. Машини и оборудване	1-0013	59	200	привилегирани акции	1-0411-2	
4. Съоръжения	1-0014	222		Изкупени собствени обикновени акции	1-0417	
5. Транспортни средства	1-0015	73	149	Изкупени собствени привилегирани акции	1-0417-1	
6. Стопански инвентар	1-0017-1	954	1159	Невнесен капитал	1-0416	
7. Разходи за придобиване и ликвидация на дълготрайни материални активи	1-0018	22		Общо за група I:	1-0410	1000
8. Други	1-0017	1	1	II. Резерви		
Общо за група I:	1-0010	1331	1509	1. Премийни резерви при смитиране на ценови книжа	1-0421	
II. Инвестиционни имоти	1-0041			2. Резерв от последващи оценки на активите и пасивите	1-0422	
III. Биологични активи	1-0016			3. Целеви резерви, в т.ч.:	1-0423	139
IV. Нематериални активи				общии резерви	1-0424	139
1. Права върху собственост	1-0021			специализирани резерви	1-0425	
2. Програми продукти	1-0022	88	197	други резерви	1-0426	
3. Продукти от развойна дейност	1-0023			Общо за група II:	1-0420	139
4. Други	1-0024			III. Финансов резултат		
Общо за група IV:	1-0020	88	197	1. Натрупана печалба (загуба) в т.ч.:	1-0451	3524
				неразпределена печалба	1-0452	3524
				непокрита загуба	1-0453	
V. Търговска репутация				еднократен ефект от промени в счетоводната политика	1-0451-1	
1. Положителна репутация	1-0051			2. Текуща печалба	1-0454	11
2. Отрицателна репутация	1-0052			3. Текуща загуба	1-0455	129
Общо за група V:	1-0050	0	0	Общо за група III:	1-0450	3535
VI. Финансови активи						
1. Инвестиции в:	1-0031	0	0			
дъщерни предприятия	1-0032					
асоциирани предприятия	1-0033			ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "A" (I+II+III):	1-0400	4674
асоциирани предприятия	1-0034					
други предприятия	1-0035					
2. Държани до настъпване на падеж	1-0042	0	0	B. МАЛЦИНСТВЕНО УЧАСТИЕ		
държавни ценни книжа	1-0042-1			1-0400-1		
облигации, в т.ч.:	1-0042-2			B. НЕТЕКУЩИ ПАСИВИ		
общински облигации	1-0042-3			I. Търговски и други задължения		
други инвестиции, държани до настъпване на падеж	1-0042-4			1. Задължения към свързани предприятия		
3. Други	1-0042-5			2. Задължения по получени заеми от банки и небанкови финансови институции		
Общо за група VI:	1-0040	0	0	3. Задължения по ЗУНК		
VII. Търговски и други вземания				4. Задължения по получени търговски заеми		
1. Вземания от свързани предприятия	1-0044			5. Задължения по облигационни заеми		
2. Вземания по търговски заеми	1-0045			6. Други		
3. Вземания по финансов лизинг	1-0046-1			Общо за група I:		
4. Други	1-0046			1-0510		
Общо за група VII:	1-0040-1	0	0	II. Други нетекущи пасиви		
VIII. Разходи за бъдещи периоди	1-0060			1-0510-1		
IX. Активи по отсрочени данъци	1-0060-1			III. Приходи за бъдещи периоди		
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "A" (I+II+III+IV+V+VI+VII+VIII+IX):	1-0100	1419	1706	1-0520		
B. ТЕКУЩИ АКТИВИ				IV. Пасиви по отсрочени данъци		
I. Материални запаси				V. Финансиране		
1. Материали	1-0071	1629	2050	1-0520-1		
2. Продукция	1-0072	650	169	ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "B" (I+II+III+IV+V):		
3. Стоки	1-0073	687	771	1-0500		
4. Незавършено производство	1-0076	474	280	633		
5. Биологични активи	1-0074			498		
6. Други	1-0077			Г. ТЕКУЩИ ПАСИВИ		
Общо за група I:	1-0070	3440	3270	I. Търговски и други задължения		
				1. Задължения по получени заеми към банки и небанкови финансови институции		
II. Търговски и други вземания				2. Текуща част от нетекущите задължения		
1. Вземания от свързани предприятия	1-0081			3. Текущи задължения, в т.ч.:		
2. Вземания от клиенти и доставчици	1-0082	189	167	задължения към свързани предприятия		
3. Предоставени аванси	1-0086-1	7	1	задължения по получени търговски заеми		
4. Вземания по предоставени търговски заеми	1-0083			1-0613		
5. Съдебни и присъдени вземания	1-0084			задължения към доставчици и клиенти		
6. Данъци за възстановяване	1-0085	54	18	получени аванси		
7. Вземания от персонала	1-0086-2			1-0613-1		
8. Други	1-0086	461	8	задължения към персонала		
Общо за група II:	1-0080	711	194	задължения към осигурителни предприятия		
III. Финансови активи				1-0616		
1. Финансови активи, държани за търгуване в т.ч. дългови ценни книжа	1-0093	0	0	данъчни задължения		
деривативи	1-0093-2			1-0617		
други	1-0093-3			1-0618		
2. Финансови активи, обавени за продажба	1-0093-4			4. Други		
3. Други	1-0095			1-0619		
Общо за група III:	1-0090	0	0	Общо за група I:		
				1-0610		
IV. Парични средства и парични еквиваленти				II. Други текущи пасиви		
1. Парични средства в брой	1-0151	135	275	1-0610-1		
2. Парични средства в безсрочни депозити	1-0153	4	5	III. Приходи за бъдещи периоди		
3. Блокирани парични средства	1-0155		0	1-0700		
4. Парични еквиваленти	1-0157			IV. Финансиране		
Общо за група IV:	1-0150	139	280	1-0700-1		
V. Разходи за бъдещи периоди	1-0160					
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "B" (I+II+III+IV+V):	1-0200	4290	3744			
ОБЩО АКТИВИ (A + B):	1-0300	5709	5450			

Забележка: Да се посочи метода на осчетоводяване на инвестициите

Дата на съставяне: 28.01.2015г.

Съставител: З. Стайнова

Ръководител: М. Шириния



ОТЧЕТ ЗА ДОХОДИТЕ

Име на отчитащото се предприятие:

МЕТРОН АД

ЕИК по БУЛСТАТ

831581732

Вид на отчета: консолидирани/неконсолидирани

неконсолидирани

РГ-05-

Отчетен период:

01.01.2014 - 31.12.2014 г.

РАЗХОДИ	Код на реда	Текущи период	Преходен период	ПРИХОДИ	Код на реда	Текущи период	Преходен период	(в хил. лв.)	
								1	2
A. Разходи за дейността				A. Приходи от дейността					
I. Разходи по икономически елементи				I. Нетни приходи от продажби на:					
1. Разходи за материали	2-1120	1207	2001	1. Продавания	2-1551	1441	1209		
2. Разходи за вливания услуги	2-1130	425	2262	2. Стоки	2-1552	302	339		
3. Разходи за амортизации	2-1160	409	3093	3. Услуги	2-1560	5	73		
4. Разходи за вливания разделения	2-1140	228	1984	4. Други	2-1556	254	7		
5. Разходи за осигуровки	2-1150	42	37	Общо за група I:	2-1610	2002	1628		
6. Балансова стойност на продадени активи (без продукция)	2-1010	234	443						
7. Изменение на запасите от продукция и незавършено производство	2-1030	-675		II. Приходи от финансиране	2-1620				
8. Други, в т.ч.:	2-1170	62	22	в т.ч. от правителството	2-1621				
обезценка на активи	2-1171								
провазани	2-1172			III. Финансови приходи					
Общо за група I:	2-1100	1 932	1 435	1. Приходи от лихви	2-1710	1			
				2. Приходи от дивиденди	2-1721				
				3. Положителни разлики от операции с финансови активи и инструменти	2-1730				
II. Финансови разходи				4. Положителни разлики от промяна на валутни курсове	2-1740				
1. Разходи за лихви	2-1210	43	37	5. Други	2-1745				
2. Отрицателни разлики от операции с финансови активи и инструменти	2-1220			Общо за група II:	2-1700	1	1		
3. Отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	2-1230	3	3						
4. Други	2-1240	8	11						
Общо за група II:	2-1200	54	51						
				B. Общо разходи за дейността (I + II)	2-1300	1 986	1 486		
				B. Загуба от дейността	2-1810	0	0		
III. Дел от печалбата на асоциирани и съвместни предприятия				IV. Дел от загубата на асоциирани и съвместни предприятия					
I. Извърждни приходи	2-1250-1								
Г. Общо приходи (B+ III+IV)	2-1250	1 986	1 486	Г. Общо приходи (B + IV + V)	2-1800	2 003	1 629		
Д. Печалба преди облагане с данъци	2-1400	17	143	Д. Загуба преди облагане с данъци	2-1850	0	0		
У. Разходи за данъци	2-1450	6	14						
2. Разход (икономия) на отсрочени корпоративни данъци върху печалбата	2-1451	7	14						
3. Други	2-1453	-1							
Е. Печалба след облагане с данъци (Д - V)	2-0454	11	129	Е. Загуба след облагане с данъци (Д + V)	2-0455	0	0		
в т.ч. за малцинствено участие	2-0454-1			в т.ч. за малцинствено участие	2-0455-1				
Ж. Нетна печалба за периода	2-0454-2	11	129	Ж. Нетна загуба за периода	2-0455-2	0	0		
Всичко (Г + V + E):	2-1500	2 003	1 629	Всичко (Г + E):	2-1900	2 003	1 629		

Забележка: Справка № 2 - Отчет за доходите се изготвя само с патрушане.

Дата на съставяне: 15.10.2014г.

Съставител:

З.Стайков

Ръководител:

М.Шаръбан



ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕРКИЯ МЕТОД

Име на отчетното се предприятие: **МЕТРОН АД** ЕИК по БУЛСТАТ **831581732**
 Вид на отчета: консолидиран /неконсолидиран **неконсолидиран**
 Отчетен период: **01.01.2014 - 31.12.2014 г.** РГ-05-

ПАРИЧНИ ПОТОЦИ	Код на реда	Текущ период	Преходен период	(в хил. лв.)	
				1	2
А. Парични потоци от оперативна дейност					
1. Постъпления от клиенти	3-2201	1599	2205		
2. Плащания на доставчици	3-2201-1	-1889	-1533		
3. Плащания/постъпления, свързани с финансови активи, държани с цел търговия	3-2202				
4. Плащания, свързани с вълна/раздадена	3-2203	-244	-236		
5. Платени /възстановени данъци (без корпоративен данък върху печалбата)	3-2206	30	-3		
6. Платени корпоративни данъци върху печалбата	3-2206-1	-10	-14		
7. Получени лихви	3-2204				
8. Платени банков такси и лихви върху краткосрочни заеми за оборотни средства	3-2204-1	-8	-48		
9. Курсови разлики	3-2205	-1			
10. Други постъпления /плащания от оперативна дейност	3-2208	182			
Нетен паричен поток от оперативна дейност (А):	3-2200	-341	371		
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност					
1. Покупка на дълготрайни активи	3-2301		-250		
2. Постъпления от продажба на дълготрайни активи	3-2301-1				
3. Предоставени заеми	3-2302				
4. Възстановени (платени) предоставени заеми, в т.ч. по финансов лизинг	3-2302-1		-23		
5. Получени лихви по предоставени заеми	3-2302-2				
6. Покупка на инвестиции	3-2302-3				
7. Постъпления от продажба на инвестиции	3-2302-4				
8. Получени дивиденди от инвестиции	3-2303				
9. Курсови разлики	3-2305				
10. Други постъпления /плащания от инвестиционна дейност	3-2306				
Нетен поток от инвестиционна дейност (Б):	3-2300	0	-273		
В. Парични потоци от финансови дейности					
1. Постъпления от емитиране на ценни книжа	3-2401				
2. Плащания при обратно придобиване на ценни книжа	3-2401-1	900	199		
3. Постъпления от заеми	3-2403-1	-661	-137		
4. Платени заеми	3-2405				
5. Платени задължения по лизингови договори	3-2404-1				
6. Платени лихви, такси, комисиони по заеми с инвестиционно предназначение	3-2404	-39			
7. Изплатени дивиденди	3-2404-1				
8. Други постъпления /плащания от финансови дейности	3-2407				
Нетен паричен поток от финансови дейности (В):	3-2400	200	62		
Г. Изменения на паричните средства през периода (А+Б+В):	3-2500	-141	160		
Д. Парични средства в началото на периода	3-2600	280	120		
Е. Парични средства в края на периода, в т.ч.:	3-2700	139	280		
изключително в касата и по банкови сметки	3-2700-1	139	280		
блокирани парични средства	3-2700-2				

Дата на съставяне: 28.01.2015г.

Съставител: З.Славнова

Ръководител: М.Ширванян



ОТЧЕТ ЗА ИЗМЕНЕНИЯТА В СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

Име на отчиташото се предприятие: **МЕТРОН АД**
 Вид на отчета: консолидиран/неконсолидиран
 Отчетен период: 01.01.2014 - 31.12.2014 г.

ЕИК по БУЛСТАТ: **831581732**
 РГ-05-

ПОКАЗАТЕЛИ	Код на реда	Основен капитал	премии от емисия (премисен резерв)	резерв от последващи и оценки	Резерви			Натрупани печалби/загуби		Резерв от преводи	Общо собствен капитал	Малцинствено участие
					резерв от последващи и оценки	целеве резерви		печалба	загуба			
						обща	специални зирани					
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Код на реда - б	1-0410	1-0410	1-0422	1-0424	1-0425	1-0426	1-0452	1-0453	4-0426-1	1-0400	1-0400-1	
Салдо в началото на отчетния период	4-01	1 000	0	139	0	0	3 525	0	0	4664	0	
Промяна в началните салда поради:	4-15	0	0	0	0	0	-1	0	0	-1	0	
Ефект от промяна в счетоводната политика	4-15-1						-1					
Фундаментални грешки	4-15-2											
Коригирано салдо в началото на отчетния период	4-01-1	1 000	0	139	0	0	3 524	0	0	4663	0	
Нетна печалба/загуба за периода	4-05						11	0	0	11	0	
1. Разпределение на печалбата за:	4-06	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
дивиденди	4-07											
други	4-07-1											
2. Покриване на загуби	4-08											
3. Последващи оценки на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.	4-09	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
увеличения	4-10											
намаления	4-11											
4. Последващи оценки на финансови активи и инструменти, в т.ч.	4-12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
увеличения	4-13											
намаления	4-14											
5. Ефект от отсрочени данъци	4-16-1											
6. Други изменения	4-16											
Салдо към края на отчетния период	4-17	1 000	0	139	0	0	3 535	0	0	4674	0	
7. Промяна от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина	4-18											
8. Промяна от преизчисляване на финансови отчети при сръбификация	4-19											
Собствен капитал	4-20	1 000	0	139	0	0	3 535	0	0	4674	0	
към края на отчетния период												

Забележка: На ред "Салдо в началото на отчетния период" се посочва салдото, което е в края на предходната година.

Дата на съставяне: 28.01.2015г.

Съставител: З.Стайчов

Ръководител...

М.Ширинян



СПРАВКА ЗА НЕТЕКУЩИТЕ АКТИВИ

Име на отчитащото се предприятие: **МЕТРОН АД**
01.01.2014 - 31.12.2014 г.

ЕИК по БУЛСТАТ: **831581732**
РГ-05-

(в хил. лв.)

ПОКАЗАТЕЛИ	Код на реда	Отчетна стойност на нетекущите активи				Преценка		Амортизация				Преценка		Преценка амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност за текущия период (*-14)	
		в началото на периода	на постъпване през периода	на излизане през периода	в края на периода	увеличение	намаление	в началото на периода	начислена през периода	отписана през периода	в края на периода	увеличение	намаление			
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. Немоти, машини, съоръжения и оборудване																
1. Земи (терени)	5-1001				0			0				0			0	0
2. Страни и конструкции	5-1002				0			0				0			0	0
3. Машини и оборудване	5-1003		67		67			67		8	8	8			8	59
4. Съоръжения	5-1004	1535	65		1600			1600	1333	45	1378	1378			1378	222
5. Транспортни средства	5-1005	286		34	252			252	137	42	179	179			179	73
6. Стопански инвентар	5-1007-1	1471			1471			1471	311	206	517	517			517	954
7. Р-ли за придобиване и ликвидация на активи по стопански начин	5-1007-2				0			0				0			0	0
8. Други	5-1007	1			1			1				0			0	1
Обща сума I:	5-1015	3293	132	34	3391	0	0	3391	1781	301	0	2082	0	0	2082	1309
II. Инвестиционни немоти																
III. Биологични активи	5-1037															
IV. Нематериални активи	5-1006															
1. Права върху собственост	5-1017				0			0				0			0	0
2. Програмни продукти	5-1018	234			234			234	37	109	146	146			146	88
3. Продукти от развойна дейност	5-1019				0			0				0			0	0
4. Други	5-1020				0			0				0			0	0
Обща сума II:	5-1030	234	0	0	234	0	0	234	37	109	146	146	0	0	146	88
V. Финансови активи (без дългосрочни вземания)																
1. <i>Инвестиции в:</i>																
дъщерни предприятия	5-1032	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
смесени предприятия	5-1033				0			0				0			0	0
асоциирани предприятия	5-1034				0			0				0			0	0
други предприятия	5-1035				0			0				0			0	0
2. <i>Държави до настъпване на падеж:</i>																
държавни ценни книжа	5-1036	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
облигации, в т.ч.	5-1038-1				0			0				0			0	0
общински облигации	5-1038-2				0			0				0			0	0
Други инвестиции, държавни до настъпване на падеж	5-1038-3				0			0				0			0	0
3. Други	5-1038-4				0			0				0			0	0
Обща сума I:	5-1038-5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Обща сума II:	5-1045	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
VI. Търговска резултация	5-1050	3527	132	34	3625	0	0	3625	1818	410	0	2228	0	0	2228	1397
Общ сбор (I+II+III+IV+V+VI)	5-1060	3527	132	34	3625	0	0	3625	1818	410	0	2228	0	0	2228	1397

Забележка: Предприятията, които имат собствени нетекущи материални активи в чужбина, представят отделна справка за всяка страна.

Дата на съставяне: 28.01.2015г.

Съставител:

3. Стайнова

Ръководител: М. Ширини



3. Стайнова

Ръководител: М. Ширини

СПРАВКА ЗА ВЗЕМАНИЯТА, ЗАДЪЛЖЕНИЯТА И ПРОВИЗИИТЕ

Име на отчитащото се предприятие:

МЕТРОН АД

ЕИК по БУЛСТАТ

831581732

Отчетен период:

01.01.2014 - 31.12.2014 г.

РГ-05-

А. ВЗЕМАНИЯ

(в хил. лв.)

ПОКАЗАТЕЛИ	Код на реда	Сума на вземанията	Степен на ликвидност	
			до 1 година	над 1 година
а	б	1	2	3
I. Невнесен капитал	6-2010			0
II. Нетекущи търговски и други вземания				
1. Вземания от свързани предприятия, в т.ч.:	6-2021	0	0	0
- предоставени заеми	6-2022			0
- продажба на активи и услуги	6-2241			0
- други	6-2023			0
2. Вземания от предоставени търговски заеми	6-2024			0
3. Други дългосрочни вземания, в т.ч.:	6-2026	0	0	0
- финансов лизинг	6-2027			0
- други	6-2029			0
Всичко за II:	6-2020	0	0	0
III. Данъчни активи				0
Активи по отсрочени данъци	6-2030			0
IV. Текущи търговски и други вземания				
1. Вземания от свързани предприятия, в т.ч.:	6-2031	0	0	0
- предоставени заеми	6-2032			0
- от продажби	6-2033			0
- други	6-2034			0
2. Вземания от клиенти и доставчици	6-2035	189	189	0
3. Вземания от предоставени аванси	6-2036	7	7	0
4. Вземания от предоставени търговски заеми	6-2037			0
5. Съдебни вземания	6-2039			0
6. Присъдени вземания	6-2040			0
7. Данъци за възстановяване, в т.ч.:	6-2041	54	54	0
- корпоративни данъци върху печалбата	6-2043			0
- данък върху добавената стойност	6-2044	49	49	0
- възстановяеми данъчни временни разлики	6-2045			0
- други данъци	6-2046			0
8. Други краткосрочни вземания, в т.ч.:	6-2047	461	461	0
- по липси и начети	6-2048			0
- от осигурителните организации	6-2049			0
- по рекламации	6-2050			0
- други	6-2051	461	461	0
Всичко за IV:	6-2060	711	711	0
ОБЩО ВЗЕМАНИЯ (I+II+III+IV):	6-2070	711	711	0

Б. ЗАДЪЛЖЕНИЯ

(в хил. лв.)

ПОКАЗАТЕЛИ	Код на реда	Сума на задължението	Степен на изискуемост		Стойност на обезпечението
			до 1 година	над 1 година	
а	б	1	2	3	4
I. Нетекущи търговски и други задължения					
1. Задължения към свързани предприятия, в т.ч. от:	6-2111	0	0	0	0
- заеми	6-2112			0	
- доставки на активи и услуги	6-2113			0	
- други	6-2244			0	
2. Задължения по получени заеми към банки и небанкови финансови институции, в т.ч.:	6-2114	0	0	0	0
- банки, в т.ч.:	6-2115			0	
- просрочени	6-2116			0	
- небанкови финансови институции, в т.ч.:	6-2114-1			0	
- просрочени	6-2114-2			0	
3. Задължения по ЗУНК	6-2123-1			0	
4. Задължения по получени търговски заеми	6-2118			0	
5. Задължения по облигационни заеми	6-2120			0	
6. Други дългосрочни задължения, в т.ч.:	6-2123			0	
- по финансов лизинг	6-2124			0	
Всичко за I:	6-2130	0	0	0	0
II. Данъчни пасиви					
Пасиви по отсрочени данъци	6-2122			0	
III. Текущи търговски и други задължения					
1. Задължения към свързани предприятия, в т.ч. от:	6-2141	0	0	0	0
- доставени активи и услуги	6-2142			0	
- дивиденди	6-2143			0	
- други	6-2143-1			0	
2. Задължения по получени заеми към банки и небанкови финансови институции, в т.ч.:	6-2144	685	685	0	0
- към банки, в т.ч.:	6-2145			0	
- просрочени	6-2146			0	
- небанкови финансови институции, в т.ч.:	6-2144-1			0	
- просрочени	6-2144-2			0	
3. Текуща част от нетекущите задължения:	6-2161-1	0	0	0	0
- по ЗУНК	6-2161-2			0	

- по облигационни заеми	6-2161-3			0	
- по получени дългосрочни заеми от банки и небанкови финансови институции	6-2161-4			0	
- други	6-2161-5			0	
4. Текущи задължения:	6-2148	297	297	0	0
Задължения по търговски заеми	6-2147			0	
Задължения към доставчици и клиенти	6-2149	251	251	0	
Задължения по получени аванси	6-2150			0	
Задължения към персонала	6-2151	21	21	0	
Данъчни задължения, в т.ч.:	6-2152	5	5	0	0
- корпоративен данък върху печалбата	6-2154			0	
- данък върху добавената стойност	6-2155			0	
- други данъци	6-2156	5	5	0	
Задължения към осигурителни предприятия	6-2157	20	20	0	
5. Други краткосрочни задължения	6-2161	46	46	0	
<i>Всичко за III:</i>	<i>6-2170</i>	<i>1028</i>	<i>1028</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
ОБЩО ЗАДЪЛЖЕНИЯ (I+II+III):	6-2180	1031	1031	0	0

В. ПРОВИЗИИ

(в хил. лв)

ПОКАЗАТЕЛИ	Код на реда	В началото на годината	Увеличение	Намаление	В края на периода
а	б	1	2	3	4
1. Провизии за правни задължения	6-2210				0
2. Провизии за конструктивни задължения	6-2220				0
3. Други провизии	6-2230	4		0	4
<i>Обща сума (1+2+3):</i>	<i>6-2240</i>	<i>4</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>4</i>

Забележка:

Вземанията и задълженията от и към чужбина се посочват в отделна справка за всяка страна.

Дата на съставяне: 28.01.2015г.

Съставител: З.Стайнова

Ръководител: М.Шириня



СПРАВКА
ЗА ЦЕННИТЕ КНИЖА

Име на отчитащото се предприятие: **МЕТРОН АД**
Отчетен период: **01.01.2014 - 31.12.2014 г.**

ЕИК по БУЛСТАТ **831581732**
РГ-05-

ПОКАЗАТЕЛИ	Код на реда	Вид и брой на ценните книжа			Стойност на ценните книжа			процентирана стойност (4+5-6)
		обикновени	привилегирани	конвертируеми	отчетна стойност	увеличение	намаление	
а	б	1	2	3	4	5	6	7
I. Негекущи финансови активи в ценни книжа								
1. Акции	7-3031							0
2. Облигации, в т.ч.:	7-3035							0
общински облигации	7-3035-1							0
3. Държавни ценни книжа	7-3036							0
4. Други	7-3039							0
Обща сума I:	7-3040	0	0	0	0	0	0	0
II. Текущи финансови активи в ценни книжа								
1. Акции	7-3001							0
2. Изкупени собствени акции	7-3005							0
3. Облигации	7-3006							0
4. Изкупени собствени облигации	7-3007							0
5. Държавни ценни книжа	7-3008							0
6. Деривативи и други финансови инструменти	7-3010-1							0
7. Други	7-3010							0
Обща сума II:	7-3020	0	0	0	0	0	0	0

Забележка: Предприятията, които приглежават чуждестранни ценни книжа с характер на краткосрочни и дългосрочни инвестиции, съставят отделна справка за всяка страна.

Дата на съставяне: **28.01.2015г.**

Съставител:
З. Стайнова

Ръководител:

М. Митричян



СПРАВКА
за инвестициите в дъщерни, смесени, асоциирани и други предприятия

СПРАВКА ПО ОБРАЗЕЦ № 8

Име на отчитащото се предприятие:
Отчетен период:

МЕТРОН АД
01.01.2014 - 31.12.2014 г.

ЕИК по БУЛСТАТ
РГ-05-

831581732

(в хил. лв.)

Наименование и седалище на предприятията, в които са инвестициите	Код на реда	Размер на инвестицията	Процент на инвестицията в капитала на другото предприятие	Инвестиция в ценни книжа, приети за търговия на фондова борса	Инвестиция в ценни книжа, неприети за търговия на фондова борса
а	б	1	2	3	4
A. В СТРАНАТА					
I. Инвестиции в дъщерни предприятия					
1.					0
2.					0
3.					0
4.					0
5.					0
6.					0
7.					0
8.					0
9.					0
10.					0
11.					0
12.					0
13.					0
14.					0
15.					0
Обща сума I:	8-4001	0		0	0
II. Инвестиции в смесени предприятия					
1.					0
2.					0
3.					0
4.					0
5.					0
6.					0
7.					0
8.					0
9.					0
10.					0
11.					0
12.					0
13.					0
14.					0
15.					0
Обща сума II:	8-4006	0		0	0
III. Инвестиции в асоциирани предприятия					
1.					0
2.					0
3.					0
4.					0
5.					0
6.					0
7.					0
8.					0
9.					0
10.					0
11.					0
12.					0
13.					0
14.					0
15.					0
Обща сума III:	84011	0		0	0
IV. Инвестиции в други предприятия					
1.					0
2.					0
3.					0
4.					0
5.					0
6.					0
7.					0
8.					0
9.					0
10.					0
11.					0
12.					0
13.					0
14.					0
15.					0
Обща сума IV:	8-4016	0		0	0
Обща сума за страната (I+II+III+IV):	8-4025	0		0	0

Б. В ЧУЖБИНА					
I. Инвестиции в дъщерни предприятия					
1.					0
2.					0
3.					0
4.					0
5.					0
6.					0
7.					0
8.					0
9.					0
10.					0
11.					0
12.					0
13.					0
14.					0
15.					0
	<i>Обща сума I:</i>	<i>8-4030</i>	0	0	0
II. Инвестиции в смесени предприятия					
1.					0
2.					0
3.					0
4.					0
5.					0
6.					0
7.					0
8.					0
9.					0
10.					0
11.					0
12.					0
13.					0
14.					0
15.					0
	<i>Обща сума II:</i>	<i>8-4035</i>	0	0	0
III. Инвестиции в асоциирани предприятия					
1.					0
2.					0
3.					0
4.					0
5.					0
6.					0
7.					0
8.					0
9.					0
10.					0
11.					0
12.					0
13.					0
14.					0
15.					0
	<i>Обща сума III:</i>	<i>8-4040</i>	0	0	0
IV. Инвестиции в други предприятия					
1.					0
2.					0
3.					0
4.					0
5.					0
6.					0
7.					0
8.					0
9.					0
10.					0
11.					0
12.					0
13.					0
14.					0
15.					0
	<i>Обща сума IV:</i>	<i>8-4045</i>	0	0	0
	<i>Обща сума за чужбина (I+II+III+IV):</i>	<i>8-4050</i>	0	0	0

Дата на съставяне: 28.01.2015г.

Съставител: З. Стайнова

Ръководител: М. Ширинян





Информация относно публичното дружество по Приложение 11 към Наредба 2

Капиталът на дружеството е в размер на 1 000 000 (един милион) лева, разделен на 1 000 000 (един милион) броя акции с номинална стойност от 1 (един) лев всяка.

Всички акции от капитала на дружеството са обикновени и безналични.

Всяка акция дава на притежателя си правото на един глас в Общото събрание на акционерите, правото на дивидент и на ликвидационен дял, съразмерно с номиналната стойност на акцията.

Прехвърлянето на безналичните акции, издадени от дружеството, има сила от момента на регистрацията в "Централен депозитар" АД, по реда и при условията на правилата на Централния депозитар, който е упълномощен и за воденето на книгата на акционерите на дружеството. Всички акции са допуснати до търговия на Българска Фондова Борса АД.

Няма ограничения върху прехвърлянето на ценните книжа, като ограничения за притежаването на ценни книжа или необходимост от получаване на одобрение от дружеството или друг акционер.

Към 31.12.2014 г. лицата, които притежават повече от 5% от гласовете в общото събрание на дружеството са:

Маркар Гатеос Ширинян – 963 925 бр. акции с право на глас, представляващи 96,39% от гласовете в общото събрание на дружеството.

Няма акционери със специални контролни права и описание на тези права.

Служители на дружеството не са и негови акционери.

Няма ограничения върху правата на глас, като ограничения върху правата на глас на акционерите с определен процент или брой гласове, краен срок за упражняване на правата на глас или системи, при които със сътрудничество на дружеството финансовите права, свързани с акциите, са отделени от притежаването на акциите.

Няма споразумения между акционерите, които са известни на дружеството и които могат да доведат до ограничения в прехвърлянето на акции или правото на глас.

Дружеството има едностепенна система на управление. Органите за управление на дружеството са:

- Общо събрание на акционерите;
- Съвет на директорите.

Общото събрание на акционерите избира и освобождава членовете на СД и определя възнагражденията им.

Член на СД може да бъде както дееспособно физическо, така и юридическо лице. Когато юридическо лице е член на съвета, то определя представител за изпълнение на задължението му в съвета. Не може да бъде член на СД лице, което:

- Е било член на управителен или контролен орган на дружество, прекратено поради несъстоятелност, през последните 2 години предхождащи датата на решението за обявяване на несъстоятелността, ако са останали неудовлетворени кредитори;
- Заема ръководна длъжност в друго дружество, което се занимава с дейност, конкурентна на дейността на дружеството;
- Не отговаря на други изисквания, определени в закона или устава на дружеството.

Устава на дружеството се изменя и допълва с решение на общото събрание на акционерите, с мнозинство не по-малко от 2/3 от представените акции.

Общото събрание на акционерите:


1. Изменя и допълва устава на дружеството;
2. Увеличава и намалява капитала;
3. Преобразува и прекратява дружеството;
4. Избира и освобождава членовете на СД и определя възнаграждението им;
5. Назначава и освобождава регистрирани одитори;
6. Одобрява годишния финансов отчет, след заверка от назначения регистриран одитор;
7. Решава издаването на облигации;
8. Назначава ликвидаторите при прекратяване на дружеството, освен в случай на несъстоятелност;
9. Освобождава от отговорност членовете на СД;

Решенията по т. 1, 2 и 3 се взимат с мнозинство не по-малко от 2/3 от представените акции, а в останалите случаи – с обикновено мнозинство от представените акции.

Съветът на директорите:

1. Приема правила за работата си и избира председател и заместник председател от своите членове;
2. Провежда редовни заседания най-малко веднъж на 3 месеца;
3. Възлага управлението на дружеството на един или няколко свои членове-изпълнителни членове. Изпълнителните членове са по-малко от останалите членове на съвета и могат да бъдат сменени по всяко време;
4. Всеки от членовете на СД докладва незабавно на председателя на СД за настъпилите обстоятелства, които са от съществено значение за дружеството;
5. Всеки член на Съвета може да поиска от председателя да свика заседание на обсъждане на отделни въпроси;
6. Съветът на директорите е компетентен да решава всички въпроси по управление на дружеството, освен тези, които по силата на устава или на императивна норма на закона са от компетентността на ОС на акционерите.

17.03.2015 г.
с. Пролеша

Маркар Ширинян:.....


“МЕТРОН” АД

ПРОГРАМА ЗА ПРИЛАГАНЕ НА МЕЖДУНАРОДНО ПРИЗНАТИТЕ ПРАКТИКИ ЗА ДОБРО КОРПОРАТИВНО УПРАВЛЕНИЕ

Актуализираната Програма на “Метрон” АД гр. София за прилагане на международно признатите практики за добро корпоративно управление е разработена на базата на сериозна преценка на задачите и приоритетите на дружеството, залегнали в основата на програма за корпоративно управление от предходни години, и на оценка резултатите от изпълнението на тази програма. Тя е в съответствие със съществуващата в Република България законова уредба на корпоративните отношения, с утвърдените от дружеството управленски традиции и практика и с основните принципи за добро корпоративно управление.

Програмата за корпоративно управление на дружеството определя основните действия на управителния орган за изпълнение на целите и задачите поставени от програмата и основните принципи на управление за осъществяване на ефективно управление в интерес на акционерите, разкриване на информация на акционерите относно дейността на дружеството и прозрачност, ефективна комуникация с тях и равнопоставеното им третиране. Програмата включва и нови инициативи в корпоративното управление на дружеството, съобразени с преценката на задачите и приоритетите на дружеството и измененията на нормативните изисквания на националното законодателство.

Основните приоритети, които си поставя „Метрон” АД в програмата са:

I. Осигуряване на различни форми на запознаване акционерите на “Метрон” АД с правата, които са им признати и гарантирани от българското законодателство и в частност, от ТЗ и ЗППЦК, с цел насърчаване на тяхната активност.

II. Стимулиране интереса на потенциалните инвеститори, чрез утвърждаване на ефективен практически модел на корпоративно управление на “Метрон” АД.

III. Разширяване на средствата за разкриване на информация за важни корпоративни събития, свързани с дейността на дружеството с цел достигането и до най-широк кръг заинтересовани лица едновременно, без дискриминация.

I. Цели и задачи на програмата

1. Утвърждаване и спазване на основните принципи и международно признати практики за добро корпоративно управление в дружеството, доразвиването им в съответствие със съществуващата национална нормативна уредба, съобразена с приетите европейските стандарти и практики за добро корпоративно управление.

2. Повишаване на доверието на акционерите, инвеститорите и заинтересуваните в управлението и дейността на дружеството.

3. Създаване на предпоставки за инициране на нови форми на взаимно сътрудничество с държавни институции и неправителствени организации, имащи отношение към корпоративното управление в страната.

4. Утвърждаване и поддържане на успешен практически модел за текущ контрол върху дейността на дружеството и отделните му управленски звена.

II. Основни принципи за добро корпоративно управление

1. Защита правата на акционерите и равнопоставено им третиране;

2. Осъществяване на ефективно корпоративно управление;

3. Осигуряване на ефективна комуникация с акционерите;

4. Разкриване на информация и прозрачност.

II. Защита правата на акционерите

1. Периодично изготвяне на доклади от директора за връзки с инвеститорите и запознаване на членовете на СД с нормативните промени и въвеждането на нови изисквания, свързани с правата на акционерите.

2. Запознаване на акционерите с техните права и разясняване на начина на упражняването им, включително правото им на глас в общото събрание на акционерите, правото има да се запознаят с пълния обем материали по точките от дневния ред на общото събрание, правото им да получат дивидент и процедурите по неговото раздаване.

3. Своевременно и едновременно получаване на акционерите на информация относно важни корпоративни събития, свързани с дейността на дружеството посредством информационни агенции или други медии, осигуряващи ефективно разпространение на тази информация.

4. Публикуване на електронната страница на дружеството на регулираната информация едновременно с разкриването и на обществеността.

5. Задължаване на членовете на СД и мениджмънта да разкриват наличието на съществен интерес по сделки или въпроси, които засягат дейността на дружеството.

III. Основни дейности и отговорности на Съвета на директорите за осъществяване на ефективно управление на дружеството

1. Осъществяване дейността на Съветът на директорите съобразно приетия Правилник за работата му. Правилникът регламентира правата, задълженията, правомощията и отговорностите на членовете на Съвета на директорите; организацията на работа по вземане на решения, с оглед гарантиране законност и ефективност в управлението на дружеството и дейността на Съвета на директорите в съответствие с Устава, решенията на Общото събрание на акционерите, Търговския закон и приложимите норми на действащото законодателство в страната.

2. Поддържане схема за избор и назначаване на независими директори в съответствие с разпоредбите на ЗППЦК.

3. Осигуряване на прецизни системи за финансово-счетоводен контрол на дейността на дружеството, включително и независим одит, както и прилагане на системи за управление на риска.

4. Осъществяване на периодичен контрол върху процеса на разкриване на информация на институциите и акционерите и комуникацията с акционерите.

5. Осъществяване на системен преглед от ръководството на корпоративната стратегия, основните планове за действие, бизнес програмата; поставяне на цели, свързани с дейността на дружеството и проверка на осъществяването им.

6. Регулярна оценка на ефективността и изпълнението на програмата за корпоративно управление и приемане на корегирани действия, когато е необходимо.

IV. Осигуряване на ефективна комуникация с акционерите

1. Публикуване на всички материали съставляващи годишния финансов отчет за дейността на дружеството на Интернет страницата и предоставянето им на разположение на обществеността и заинтересованите в законоустановения период, не по-малък от 5 години.

2. Публикуване на междинните финансови отчети за дейността на дружеството на Интернет страницата и предоставянето им на разположение на обществеността и заинтересованите в законоустановения период, не по-малък от 5 години.

3. Поддържане на допълнителен раздел в електронната страница на дружеството за периодично отразяване на информация, относно важни корпоративни събития, свързани с дружеството.

4. Продължаване на възприетата практиката за регулярно провеждане на “политика на отворени врати” от директора за връзки с инвеститорите, като акционери, потенциални инвеститори и пресата могат да общуват пряко с него или с други представители на дружеството.

5. Своевременно изготвяне на материалите за общото събрание на акционерите и гарантиране на изпращането им до акционерите, които ще гласуват с пълномощно.

6. Предоставяне на пълния обем от информация на акционерите по точките от дневния ред на общо събрание на разположение на адреса на управление на дружеството и публикуването им на Интернет страницата на дружеството.

V. Разкриване на информация и осигуряване на прозрачност в управлението

1. Осигуряване на възможност за запознаване/преглед на отчетите, които “Метрон” АД е длъжно да представя, съобразно ЗППЦК и актовете по прилагането му, както и на друга регулирана информация в офиса на дружеството от настоящи акционери и потенциални инвеститори.

2. Предвиждане на текущо осведомяване и разкриване на информация в интернет страницата на дружеството и чрез директора за връзки с инвеститорите посредством писма, електронна поща или по телефон.

3. Използване на ясен и разбираем език при изготвяне всички материали, адресирани до акционерите, както и при всички други форми на общуване с тях.

4. Осигуряване на своевременно и едновременно представяне на отчетите до регулирания пазар, КФН и на обществеността, посредством информационна агенция или медия, от директора за връзки с инвеститорите .

5. Изготвяне на всички финансови отчети съобразно МСС и в съответствие с формите и изискванията на Комисията за финансов надзор.

VI. Оценка на програмата за корпоративно управление

1. Изготвяне на годишна оценка на ефективността на програмата за корпоративно управление.

2. Изготвяне на писмен доклад от страна на дружеството във връзка с програмата и годишната ѝ оценка.

3. Актуализиране на програмата за корпоративно управление от Съвета на директорите, съобразено с резултатите от оценката и във връзка с настъпили промени в нормативната уредба и промени в тенденциите и практиката в областта на корпоративното управление, за да се гарантира, че дружеството се съобразява с тях.

17.03.2015 г.

с. Пролеша

Изпълнителен директор:.....

/Маргарит Шириняк/





МЕТРОН АД

Телефони: 07178 2255, 07178 2270, 07178 2280, 02 279094 / Телефакс: 02 9809089
E-mail: office@metron-bg.com

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 100н, ал. 4, т. 4 от ЗППЦК

Долуподписаният: **Маркар Татеос Ширинян**, ЕГН: 6010106686, в качеството си на изпълнителен директор на "Метрон" АД, че

а) комплектът документи на **годишния** финансов отчет за дейността на „МЕТРОН“ АД за финансовата 2014 г., съставен съгласно приложимите счетоводни стандарти, отразява вярно и честно информацията за активите и пасивите, финансовото състояние и печалбата на дружеството;

б) докладът за дейността на дружеството през финансовата 2014 г. съдържа достоверен преглед на развитието и резултатите от дейността, както и състоянието на дружеството, заедно с описание на основните рискове и несигурности, пред които е изправено дружеството.

17.03.2015 г.
гр. София

Декларатор: 
/ Маркар Ширинян /



МЕТРОН АД

Телефони: 07178 2255, 07178 2270, 07178 2280, 02 279094 / Телефакс: 02 9809089
E-mail: office@metron-bg.com

ДЕКЛАРАЦИЯ по чл. 100н, ал. 4, т. 4 от ЗППЦК

Долуподписаният: **Весела Димитрова Георгиева**, в качеството си на зам. председател на СД на "Метрон" АД декларирам, че

а) комплектът документи на **годишния** финансов отчет за дейността на „МЕТРОН“ АД за финансовата 2014 г., съставен съгласно приложимите счетоводни стандарти, отразява вярно и честно информацията за активите и пасивите, финансовото състояние и печалбата на дружеството;

б) докладът за дейността на дружеството през финансовата 2014 г. съдържа достоверен преглед на развитието и резултатите от дейността, както и състоянието на дружеството, заедно с описание на основните рискове и несигурности, пред които е изправено дружеството.

17.03.2015 г.
гр. София

Декларатор:
/ Весела Димитрова /



МЕТРОН АД

Телефони: 07178 2255, 07178 2270, 07178 2280, 02 279094 / Телефакс: 02 9809089
E-mail: office@metron-bg.com

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 100н, ал. 4, т. 4 от ЗППЦК

Долуподписаният: **Оханес Хачик Паникян**, ЕГН: 7608156967, в качеството си на председател на СД на “Метрон” АД декларирам, че

а) комплектът документи на **годишния** финансов отчет за дейността на „МЕТРОН” АД за финансовата 2014 г., съставен съгласно приложимите счетоводни стандарти, отразява вярно и честно информацията за активите и пасивите, финансовото състояние и печалбата на дружеството;

б) докладът за дейността на дружеството през финансовата 2014 г. съдържа достоверен преглед на развитието и резултатите от дейността, както и състоянието на дружеството, заедно с описание на основните рискове и несигурности, пред които е изправено дружеството.

17.03.2015 г.
гр. София

Декларатор:


/ Оханес Паникян /

ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

До АКЦИОНЕРИТЕ на
“МЕТРОН “ АД
с. Пролеша, Община Божурище
област София

Доклад върху финансовия отчет

1. Ние извършихме одит на приложения финансов отчет на “ МЕТРОН “ АД с. Пролеша, Община Божурище, област София включващ баланс към 31.12.2014 година, отчет за всеобхватния доход, отчет за промените в собствения капитал и отчет за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и обобщеното оповестяване на съществените счетоводни политики и другите пояснителни приложения.

Отговорност на ръководството

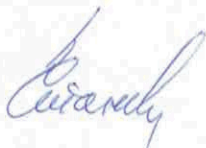
2. Отговорността за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с Международните стандарти за финансово отчитане, приети от Комисията на Европейския съюз, и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определи като необходима за изготвянето на финансов отчет, който да не съдържа съществени отклонения, независимо дали те се дължат на измама или грешка, е на ръководството.

Отговорност на одитора

3. Нашата отговорност се свежда до изразяване на одиторско мнение върху този финансов отчет, основаващо се на извършения от нас одит.

4. Нашият одит беше проведен в съответствие с професионалните изисквания на Международните одиторски стандарти. Тези стандарти налагат спазване на етичните изисквания, както и одитът да бъде планиран и проведен така, че ние да се убедим в разумна степен на сигурност доколко финансовият отчет не съдържа съществени отклонения.

Одитът включва изпълнението на процедури с цел получаване на одиторски доказателства относно сумите и оповестяванията, представени във финансовия отчет. Избраните процедури зависят от преценката на одитора, включително оценката на рисковете от съществени отклонения във финансовия отчет, независимо дали те се дължат на измама или грешка. При извършването на тези оценки на риска одиторът взема под внимание системата за вътрешен контрол, свързана с изготвянето и достоверното представяне на финансовия отчет от страна на предприятието, за да разработи одиторски процедури, които са подходящи при тези обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на системата за вътрешен контрол на предприятието.



Одитът също така включва оценка на уместността на прилаганите счетоводни политики и разумността на приблизителните счетоводни оценки, направени от ръководството, както и оценка на цялостното представяне във финансовия отчет.

Считаме, че извършеният от нас одит предоставя достатъчна и подходяща база за изразеното от нас одиторско мнение.

База за изразяване на квалифицирано мнение

Към 31.12.2014 година в отчета за всеобхватния доход са включени разходи за материали в размер на 188 х.лв. отнасящи се за производството на продукция през 2013 година и транспортни разходи за превоз на готова продукция през 2013 година в размер на 20 хил.лв. В отчета за всеобхватния доход за 2013 година са занижени разходите, а за 2014 година за завишени разходите общо с 208 хил.лв., с която сума е променен и текущия финансов резултат за двата периода.

Квалифицирано мнение

По наше мнение с изключение на ефекта от въпросите, описани в параграфа „База за изразяване на квалифицирано мнение“, финансовият отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти финансовото състояние на „МЕТРОН“ АД с.Пролеша към 31.12.2014 година, както и неговите финансови резултати от дейността и за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, в съответствие с Международните стандарти за финансово отчитане, приети от Комисията на Европейския съюз.

Други въпроси

Годишният финансов отчет за 2013 година е одитиран от друг одитор, който е издал немодифициран одиторски доклад с дата 28.02.2014 година.

Доклад върху други правни и регулаторни изисквания

На основание чл. 33 от Закона за счетоводството, дружеството изготвя годишен доклад за дейността. Отговорността за представената информация се носи от ръководството на дружеството.

Ние се запознахме с доклада за дейността изготвен от ръководството на „МЕТРОН“ АД за 2014 година, съставен на 17.03.2015 година и считаме, че представената финансова информация съответства във всички съществени аспекти на информацията представена в годишния финансов отчет.

24.03.2015 год.

гр.Казанлък, ул.„Хан Крум“ №11Б

Специализирано одиторско предприятие
„ИКОНОМ“ ООД

Одитор:  /Ваня Станева/
Управител:  /Ваня Станева/





МЕТРОН АД

Телефони: 07178 2255, 07178 2270, 07178 2280, 02 279094 / Телефакс: 02 9809089
E-mail:office@metron-bg.com

**ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА НА
СЪВЕТА НА ДИРЕКТОРИТЕ**

ПРЕЗ 2014 г.

Обща информация за дружеството

Годишният доклад за дейността представя коментар и анализ на финансовия отчет и друга съществена информация относно финансовото състояние и резултатите от дейността на дружеството. Той съдържа информацията по чл. 33, ал. 1 от Закона за счетоводството и чл. 100н, ал. 7 от Закона за публичното предлагане на ценни книжа (ЗППЦК), както чл. 32, ал. 1, т. 2 и 4 от Наредба № 2 на Комисията за финансов надзор.

“МЕТРОН” АД е специализирано предприятие в сферата на производство на кухненски мебели и корпусна мебел. МЕТРОН АД е водеща фирма в България в производството и продажбата на кухненски мебели, модулно обзавеждане за дома, офис мебели, както и на стоки за обзавеждане на бани .

През 2000 г. се преобразува от “МЕТРОН” ООД в “МЕТРОН” АД, с решение №5/16.06.2000г на СОС, том 49, стр.95, парт. № 2956.

„МЕТРОН” АД е публично акционерно дружество по смисъла на чл. 110 от Закона за публично предлагане на ценни книжа.

„МЕТРОН” АД е вписано в регистъра за търговски дружества към Софийски окръжен съд по фирмено дело No 1760/1997г., партида 2150, том 35, стр. 35 и към 31.12.2008 г. дружеството е със седалище и адрес на управление:

С. Пролеша, Бивш селскостопански двор, общ. Божурище

Тел: 02 980 90 89

Факс 07 178 22 70

E-mail: office@metron.bg; Web: www.metron.bg

Към 31.12.2014 г. дружеството е с капитал 1 000 000 лв., разпределен в 1 000 000 безналични поименни акции с номинал 1 лев всяка.

Дружеството има едностепенна система на управление. Членове на Съвета на директорите към 31.12.2014 г. са:

1. Маркар Татеос Ширинян – Изпълнителен директор
2. Весела Димитрова Георгиева – зам. Председател на Съвета на директорите
3. Оханес Хачик Паникян – член на Съвета на директорите

I. Преглед на резултатите от дейността

През 2014г. Метрон АД насочи усилията си към по-добро реализиране на произвежданите продукти на българския и чуждестранни пазари в условията на нарастващата конкуренция.

Резултатите от дейността на дружеството в сравнение с предходната 2013 г. бележат увеличение на приходите от продажби. Основните показатели, с които се характеризира дейността през изминалата година са:

Показатели	2014 г.	2013 г.
Приходи от основна дейност - хил. лв.	2 002	1 628
Печалба от основна дейност - хил. лв.	17	143
Нетна печалба от дейността - хил. лв.	11	129
Нетна печалба за периода на акция - лв.	0.011	0.129
Сума на активите - хил. лв.	5 709	5 450
Нетни активи (собствен капитал) - хил. лв.	4 674	4 664

1. Реализация

През 2014 г. МЕТРОН АД постига следната реализационна програма по продукти:

Вид продукция	2014г.	2013 г.	Изменение
	Стойност хил .лв	Стойност хил .лв	Стойност хил .лв
Кухненско обзавеждане	1 441	1 209	232
Обзавеждане за бани	302	339	-37

Съотношението вътрешен пазар и износ на реализираната от дружеството продукция е представено в следната таблица.

	Кухненско обзавеждане		Обзавеждане за бани	
	2014 г.	2013 г.	2014 г.	2013 г.
Вътрешен пазар	57 %	48.67 %	100.00%	100.00%

2. Приходи

През 2014 г. са реализирани приходи от продажби в размер на 2 002 хил.лв.

Продажби:	2014 г.	2013 г.
	Стойност хил .лв	Стойност хил .лв
Кухненско обзавеждане	1441	1209
Обзавеждане за бани	302	339

Разпределение на приходите от основна дейност:

Приходи от основна дейност:	2014 г. хил.лв.	2013 г. хил.лв.	Изменение хил.лв.
Продукция	1441	1209	232
Стоки	302	339	-37
Услуги	5	73	-68
Други	254	7	247

3. Разходи

Общият размер на разходите през 2014 г. е 1 986 хил.лв.

Разходите за оперативна дейност заемат най-голям дял в размера на разходите за дейността.

Вид разход:	2014 г. ХИЛ.ЛВ.	2013 г. ХИЛ.ЛВ.
Материали	1 207	200
Външни услуги	425	226
Амортизации	409	198
Труд	270	309
Други	62	22
Отчетна стойност на продадени активи	234	443
Общо:	2 607	1398

Необходимите за производствената дейност суровини и материали дружеството набавя чрез внос и от доставчици в страната.

Основни доставчици на дружеството на суровини и материали през 2014 г. са:

Основни доставчици	Доставян материал (услуга)
AKRITAS SA	Талашитени плоскости
КЛИЙФ С.П.А.	Талашитени плоскости
СНТ	Талашитени плоскости
MEDO	Кантове
ТАЙХЕ САНИТАРИ	Санитарен фаянс

Доставчици, чиито относителен дял надхвърля 10% от покупките на дружеството за 2014 г.:

- AKRITAS SA
- КЛИЙФ С.П.А.
- СНТ

4. Персонал

Средната численост на зетия персонал в дружеството е както следва:

Категория персонал:	2014 г.	2013 г.
Специалисти – ръководен персонал	3	3
Специалисти	6	6
Административен персонал	4	4
Работници	23	23
Общо	36	36

5. Финансов резултат

През 2014 г. дружеството реализира счетоводна печалба в размер на 17 хил.лв

	2014 г. ХИЛ.ЛВ.	2013 г. ХИЛ.ЛВ.
Приходи от дейността	2002	1629
Разходи за дейността	1985	1486
Финансов резултат преди данъци	17	143

6. Разходи за инвестиции

Извършените разходи за придобиване на дълготрайни материални активи през 2014 г. са в общ размер 154 хил.лв., представляващи разходи за нови машини и съоръжения и оборудване.

7. Заеми

Дружеството има салдо по кредитна линия от Интернешънъл Асет Банк с остатък за погасяване 295 хил.лв. с падеж 31.03.2017 год.

Инвестиционен кредит от Уникредит Булбанк АД в размер на 400 хил.лв. със срок на пълно погасяване 27.06.2019 г.

8. Дивидентна политика

Ръководството предлага да не се разпределят дивиденди за 2014 г.

9. Ликвидност и показатели за финансов анализ

Източниците на парични средства в дружеството са:

- *вътрешни*: приходите от продажби

- *външни*: кредити

През 2014 г. дружеството ползва кредитна линия и инвестиционен кредит от Интернешънъл асет банк АД.

Кредитите се обслужват редовно, като по тях не са допуснати просрочия.

Показатели за ликвидност:

Показател	2014 г.	2013 г.
Обща ликвидност	12.36	15.41
Бърза ликвидност	2.45	1.95
Незабавна ликвидност	0,40	1.15

Рентабилност

Показател	2014 г.	2013 г.
Рентабилност на собствения капитал	0.002	0.03

Показатели за краткосрочна задлъжнялост

Показател	2014 г.	2013 г.
Коефициент на краткосрочна задлъжнялост	0.086	0.0617

10. Условия на труд

В Метрон АД има въведена и действаща Система по здравословни и безопасни условия на труд. Системата обхваща дейностите и ресурсите, които имат отношение и оказват влияние върху здравето и безопасността на работещите при специфичните

условия на работа в дружеството.

Прегледите на системата през 2014 г. констатира, че системата за управление условията на труд е изградена в съответствие със стандарта, съобразена е с националната нормативна уредба и добрата практика. Периодично е извършвана оценка и преценка на риска на работните места. Редовно са провеждани задължителните и периодичните медицински прегледи, клинично-лабораторни изследвания и профилактични прегледи с анализ и препоръки за здравето състояние на заетия персонал.

11. Защита на околната среда

През изминалата 2014 г. в резултат от дейността на Метрон АД не са констатирани инциденти с въздействие върху околната среда.

12. Научноизследователска и развойна дейност

Не съществуват такива важни научни изследвания и разработки.

13. Рискови фактори за дейността на дружеството

Рисковете, оказващи влияние при инвестиране в ценните книжа на МЕТРОН АД през изминалия отчетен период са следните:

Политически риск – свързан е с вероятността за такива промени в икономическата политика на правителството, които да доведат до неблагоприятни изменения на общия инвестиционен климат в страната;

Валутен риск – изразява се в опасността от намаляване на възвращаемостта на инвестициите в страната в резултат на промени във валутния курс. Въпреки, че фиксирането на курса на лева към единната европейска валута - евро доведе до ограничаване на колебанията в курса на националната валута, би могло да се счита, че валутният риск за инвестиции в български лева остава по-висок в сравнение с този при инвестиции в еврозоната, доколкото стабилността на системата на фиксиран валутен курс е зависима от равнището на валутните резерви на централната банка и от платежния баланс на страната.

Инфлационен риск

Свързва се с намаляване на покупателната способност на националната валута и спадане на реалната доходност на инвестициите в страната. Данните за равнището в страната за последните няколко години показват сравнително ниско равнище на инфлационния риск за инвеститорите в акции, емитирани от български дружества.

Отраслов риск

Отразява вероятността от неблагоприятно изменение на доходността на отрасъла, в който дружеството има участие, в резултат на намаляване на планираната рентабилност поради влошаване на параметрите на конкурентната среда. Отрасловият риск се свързва преди всичко с отражението върху възможността за реализиране на приходи;

Фирмен риск

Свързан с естеството на дейността на дружеството и засягащ вероятността за реализиране на различна ефективност на тази дейност- Задълбочаване на финансовата криза

Финансов риск

Произтича от конкретната капиталова структура на дружеството и от динамичната връзка между финансовите ресурси, които той използва

II. Важни събития, настъпили след датата на съставяне на годишния финансов отчет

Важни събития след датата на съставяне на годишния финансов отчет, които са известни към момента на съставяне на доклада за дейността на Метрон АД и важна информация, влияеща върху цената на акциите на дружеството, не са настъпили.

III. Предвиждано развитие на дружеството

Както през 2014 г., така и в следващите години мениджърският екип на дружеството си поставя дългосрочни цели за увеличаване на обема на производство, увеличаване на продажбите на пазари извън България, понижаване на себестойността на продукцията.

В голяма степен планираните инвестиции са за закупуване на нови машини с цел увеличаване капацитета на производство; за оптимизиране на производствения и технологичен процес с цел снижаване себестойността на продукцията.

През 2015 г. предвиждаме да реализираме:

- Приходи от продажби – 2 376 хил.лв.
- Разходите за дейността – 2 296 хил.лв.
- Финансов резултат – 80 хил.лв.

Прогнозите за 2015 г. правим на база анализ на постигнати в последните години резултати и очаквани цени на основни материали за 2015 г.

IV. Информация по реда на Търговския закон

1. Собствени акции

Метрон АД не притежава собствени акции.

2. Информация за промените в Съвета на директорите на дружеството през отчетната финансова година.

В отчетния период има промени в Съвета на директорите на Метрон АД .

2. Информация за членовете на Съвета на директорите

2.1. Информация за членовете на Съвета на директорите

Към 31.12.2014 г. Членове на Съвета на директорите на Метрон АД са:

Име:

Адрес:

Начин на контрол:

Маркар Татеос Ширинян

България, гр.София, жк Зона Б5, бл.7, вх.А
пряк

Име:

Адрес:

Весела Димитрова Георгиева

България, гр.София, ул. Свети Крал №13

Начин на контрол: пряк

Име: **Оханес Хачик Паникян**
Адрес: България, гр. София, ул. Ивайло № 33, ап.9
Начин на контрол: пряк

2.2. Информация за размера на възнагражденията, наградите и / или ползите на всеки от членовете на Съвета на директорите за отчетната финансова година, изплатени от Метрон АД.

а) получени суми и непарични възнаграждения:
През 2014 г. членовете на Съвета на директорите са получили възнаграждения в размер:

Член на СД	Длъжност	Сума хил.лв.
Маркар Татеос Ширинян	Член и Изпълнителен директор	29
Весела Димитрова Георгиева	Член	30

б) условни или разсрочени възнаграждения, възникнали през годината, дори и ако възнаграждението се дължи към по-късен момент.

Няма такива възнаграждения.

в) сума, дължима от емитента или негови дъщерни дружества за изплащане на пенсии, обезщетения при пенсиониране или други подобни обезщетения.

Няма такива суми.

2.3. Информация за придобитите, притежаваните и прехвърлените от членовете на Съвета на директорите през годината акции и облигации на дружеството.

Съвет на директорите	към 31.12.2014 г.		към 31.12.2013 г.	
	брой акции	%	брой акции	%
Маркар Татеос Ширинян	963 925	96.39	963 925	96.39

2.4. Участие на членовете на Съвета на директорите в търговски дружества като неограничено отговорни съдружници, притежаването на повече от 25 на сто от капитала на друго дружество

Маркар Ширинян притежава 50 % от капитала на ТМ КОМЕРС ООД; 100 % от капитала на Феър Плей Инвестмънт ЕООД и 94 % от капитала на КМ Трейд ООД.

2.5 Участие на членовете на Съвета на директорите в управлението на други дружества или кооперации като прокуристи, управители или членове на съвети

Маркар Ширинян:

- Управител във Феърплей Инвестмънт ЕООД

- Управител в КМ Трейд ООД;

- Управител в ТМ Тренд ООД;

2.6. Информация за сключени през годината договори от членовете на Съвета на директорите по чл. 240б от Търговския закон

През отчетната година членовете на Съвета на директорите или свързани с тях лица не са сключвали с дружеството договори, които излизат извън обичайната му дейност или съществено се отклоняват от пазарните условия.

V. Клонове

Метрон АД няма клонове.

VI. Информация за изпълнение на програмата за прилагане на международно признатите стандарти за добро корпоративно управление

Програмата за прилагане на международно признатите практики за добро корпоративно управление на Метрон АД е разработена и приета от Съвета на директорите на дружеството месец март 2012г.

Програмата за корпоративно управление е съобразена с действащата нормативна уредба и международно признатите практики.

През изминалата 2014 г. дейността на Съвета на директорите на дружеството е била в съответствие с приетите принципи, цели и задачи в програмата.

Акционерите на дружеството са навременно уведомени относно датата, мястото и дневния ред на общото събрание, както и са разполагали с пълния обем информация за материалите по дневния ред на събранието.

Периодичната информация, вътрешната информация и инцидентната информация са предоставяни редовно и в законоустановените срокове на КФН и БФБ АД. Същата е била достъпна и за всички акционери, посредством публикуването и на електронната страница на дружеството.

Предоставената информация е била точна и изчерпателна, като материалите са предоставяни по разбираем за всеки акционер или потенциален инвеститор начин.

Дружеството е изготвило годишен отчет за 2014 г. Отчетът е предаден в законоустановения срок на КФН и БФБ.

Междинните тримесечни отчети също са изготвяни и предавани в срок. След влезли в сила изменения на ЗППЦК и Наредба 2 на КФН изготвянето на тримесечните отчети е съобразено с новите изисквания.

Води се регистър с протоколи от заседанията на Съвета на директорите. Заседанията се провеждат в съответствие с приетите Правила за работа на Съвета на директорите на дружеството.

На заседанията Съветът на директорите регулярно разглежда и анализира постигнатите месечни и тримесечни резултати и финансови показатели с цел упражняване на вътрешен контрол и управление на рисковите фактори, оказващи влияние върху резултатите от дейността на дружеството. В случаите, когато е наложително, се вземат решения за превантивни или коригиращи действия от страна на мениджмънта на дружеството.

Предвид всичко гореизложено Съветът на директорите на Метрон АД счита, че Програмата за корпоративно управление се спазва и изпълнява и че дружеството се управлява в съответствие с нормативните изисквания, с международно признатите практики и прозрачно по отношение интереса на акционерите си.

VII. Допълнителна информация по приложение 10 на Наредба № 2 на КФН

1. Информация в количествено и стойностно изражение за реализацията на произведените от Метрон АД продукти, дела им в приходите от продажби и настъпилите промени през отчетната година е посочена в раздел I от настоящия доклад.

2. Информация относно приходите от дейността, вътрешни и външни пазари, за източниците за снабдяване с основни суровини и материали и относителния дял на тези надхвърлящи 10 % от разходите или приходите от продажби е отразена в раздел I от настоящия доклад.

3. През 2014 г. дружеството няма сключени големи сделки и такива от съществено значение за дейността на Метрон АД.

4. През изминалата финансова година дружеството не е сключвало и не е получавало предложения за сключване на сделки със свързани лица, няма сключени сделки извън обичайната му дейност или такива които съществено се отклоняват от пазарните условия.

5. През 2014 г. няма настъпили събития и показатели с необичаен за Метрон АД характер.

6. През отчетния период в дружеството не са отразени извънбалансови сделки.

7. Информация за дялови участия

Няма такива

8. Информация за сключените през 2014 г. от дружеството договори за заем в качеството му на заемополучател и условията по тях са отразени в раздел I т.7 от настоящия доклад.

9. През 2014 г. Метрон АД не е сключвало договори за заем в качеството му на заемодател.

10. През отчетния период няма ново емитиране на ценни книжа.

11. Видно от изложеното по-горе в доклада, през 2014 г. Метрон АД е обслужвало всичките си задължения навреме, не са били налице заплахи от невъзможност за обслужване на задължения и предприемане на мерки за отстраняването им.

12. Информация за реализираните инвестиции през 2014 г. и инвестиционните намерения на дружеството за 2015 г., размерът на предвидените средства и структурата на финансиране са отразени по-горе в раздел I и раздел III от доклада.

13. Основните принципи на управление на управителния орган и мениджмънта на дружеството са прозрачно управление и защита на интересите на инвеститорите, посредством действия за повишаване производителността и рентабилността на производството, качеството на произведените продукти, инвестиции за обновяване на технологичния процес, за опазването на околната среда и развитие и усъвършенстване на човешките ресурси, социални дейности. В тази посока през 2014 г. няма настъпили промени в основните принципи на управление на дружеството.

14. Информация за прилаганите от дружеството система за вътрешен контрол и система за управление на риска е отразена в раздел VI на настоящия доклад. Също така с цел осигуряване на независима и обективна оценка на финансовите отчети, годишният одит на Метрон АД се извършва от дипломиран експерт-счетоводител. Всички финансови отчети се изготвят съгласно международните счетоводни стандарти. Текущата финансово-счетоводна дейност на дружеството е обект на периодичен контрол и анализ от страна на управителния орган. В дружеството има утвърдена практика за периодичен анализ и обсъждане на текущите финансови резултати от дейността на дружеството, с оглед осигуряване изпълнение на бизнес-програмите им и прецизен анализ на възможностите за осъществяване на бъдещи инвестиционни проекти.

15. В раздел IV на доклада е описан Съвета на директорите, в чийто състав през 2014 г. не са настъпили промени.

16. Информация за размера на възнагражденията, наградите и/или ползите на всеки от членовете на Съвета на директорите за отчетната финансова година, изплатени от Метрон АД е отразена в раздел IV на настоящия доклад.

17. Информация за притежавани от членовете на Съвета на директорите и изпълнителния директор на дружеството акции поотделно и като процент от общия капитал на дружеството е отразена в раздел IV на настоящия доклад.

Няма предоставени и учредени опции върху ценни книжа на Метрон АД.

18. Към момента на изготвяне на настоящия доклад не са ни известни договорености, в резултат на които в бъдещ период могат да настъпят промени в притежавания относителен дял акции от настоящи акционери.

19. Към 31.12.2014 г. дружеството няма висящи съдебни, административни или арбитражни производства, касаещи задължения в размер най-малко 10 % от собствения капитал.

Общата стойност на задълженията/вземанията по всички образувани производства не надхвърля 10 % от собствения капитал.

20. Директор за връзки с инвеститорите на Метрон АД е:

Мирослав Венциславов Кайряков

За контакти:

Адрес: с. Пролеша, ул.Света София №11

Тел.: 02 980 90 89

Факс: 07 1782255

E-mail: office@metron.bg

Web: www.metron.bg

X. Анализ и разяснение на информацията по приложение 11 на Наредба № 2 на КФН

Капиталът на дружеството е в размер на 1 000 000 (един милион) лева, разделен на 1 000 000 (един милион) броя акции с номинална стойност от 1 (един) лев всяка.

Всички акции от капитала на дружеството са обикновени и безналични.

Всяка акция дава на притежателя си правото на един глас в Общото събрание на
ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА НА „МЕТРОН“ АД ПРЕЗ 2014 г.

акционерите, правото на дивидент и на ликвидационен дял, съразмерно с номиналната стойност на акцията.

Прехвърлянето на безличните акции, издадени от дружеството, има сила от момента на регистрацията в "Централен депозитар" АД, по реда и при условията на правилата на Централния депозитар, който е упълномощен и за воденето на книгата на акционерите на дружеството. Всички акции са допуснати до търговия на Българска Фондова Борса АД.

Няма ограничения върху прехвърлянето на ценните книжа, като ограничения за притежаването на ценни книжа или необходимост от получаване на одобрение от дружеството или друг акционер.

Към 31.12.2014 г. лицата, които притежават повече от 5% от гласовете в общото събрание на дружеството са:

Маркар Татеос Ширинян – 963 925 бр. акции с право на глас, представляващи 96,39% от гласовете в общото събрание на дружеството.

Няма акционери със специални контролни права и описание на тези права.

Служители на дружеството не са и негови акционери.

Няма ограничения върху правата на глас, като ограничения върху правата на глас на акционерите с определен процент или брой гласове, краен срок за упражняване на правата на глас или системи, при които със сътрудничество на дружеството финансовите права, свързани с акциите, са отделени от притежаването на акциите.

Няма споразумения между акционерите, които са известни на дружеството и които могат да доведат до ограничения в прехвърлянето на акции или правото на глас.

Дружеството има едностепенна система на управление. Органите за управление на дружеството са:

- Общо събрание на акционерите;
- Съвет на директорите.

Общото събрание на акционерите избира и освобождава членовете на СД и определя възнагражденията им.

Член на СД може да бъде както дееспособно физическо, така и юридическо лице. Когато юридическо лице е член на съвета, то определя представител за изпълнение на задължението му в съвета. Не може да бъде член на СД лице, което:

- Е било член на управителен или контролен орган на дружество, прекратено поради несъстоятелност, през последните 2 години, предлагащи датата на решението за обявяване на несъстоятелността, ако са останали неудовлетворени кредитори;
- Заема ръководна длъжност в друго дружество, което се занимава с дейност, конкурентна на дейността на дружеството;
- Не отговаря на други изисквания, определени в закона или устава на дружеството.

Устава на дружеството се изменя и допълва с решение на общото събрание на акционерите, с мнозинство не по-малко от 2/3 от представените акции.

Общото събрание на акционерите:

1. Изменя и допълва устава на дружеството;
2. Увеличава и намалява капитала;
3. Преобразува и прекратява дружеството;
4. Избира и освобождава членовете на СД и определя възнаграждението им;
5. Назначава и освобождава регистрирани одитори;
6. Одобрява годишния финансов отчет, след заверка от назначения регистриран одитор;
7. Решава издаването на облигации;
8. Назначава ликвидаторите при прекратяване на дружеството, освен в случай на

несъстоятелност;

9. Освобождава от отговорност членовете на СД;

Решенията по т. 1, 2 и 3 се взимат с мнозинство не по-малко от 2/3 от представените акции, а в останалите случаи – с обикновено мнозинство от представените акции.

Съветът на директорите:

1. Приема правила за работата си и избира председател и заместник председател от своите членове;
2. Провежда редовни заседания най-малко веднъж на 3 месеца;
3. Възлага управлението на дружеството на един или няколко свои членове-изпълнителни членове. Изпълнителните членове са по-малко от останалите членове на съвета и могат да бъдат сменени по всяко време;
4. Всеки от членовете на СД докладва незабавно на председателя на СД за настъпилите обстоятелства, които са от съществено значение за дружеството;
5. Всеки член на Съвета може да поиска от председателя да свика заседание за обсъждане на отделни въпроси;
6. Съветът на директорите е компетентен да решава всички въпроси по управление на дружеството, освен тези, които по силата на устава или на императивна норма на закона са от компетентността на ОС на акционерите.

17.03.2015 г.

Изпълнителен директор:
Маркар Татеос Ширинян





МЕТРОН АД

Телефони: 07178 2255, 07178 2270, 07178 2280, Факс: 02 9809089
E-mail: office@metron-bg.com

ОТЧЕТ

*за дейността на директора за връзки с инвеститорите
през 2014 година*

Настоящият отчет съдържа информация за дейността на директора за връзки с инвеститорите на “МЕТРОН” АД през 2014 г. В него са изложени основните аспекти от дейността на директора, както и конкретните инициативи, които бяха предприети в изпълнение на поставените задачи - изпълнение на задълженията, определени от ЗПЩК и нормативните актове по прилагането му и приетата от Съвета на директорите на “МЕТРОН” АД, Програма за прилагане на международно признатите стандарти за добро корпоративно управление.

Осъществяването на ефективна връзка между Съвета на директорите на “МЕТРОН” АД от една страна, акционерите и лицата, проявили интерес да инвестират в Дружеството, от друга бе основен приоритет на директора за връзки с инвеститорите през 2014 г. Изградили сме добра организация за предоставяне на информация относно текущото финансово състояние на Дружеството, както и на всяка друга информация, която е важна за акционерите и инвеститорите.

През последните години във връзка с присъединяването на България към ЕС се приеха редица нормативни актове (нови, както и поправки и допълнения на съществуващите) в областа на регулацията на капиталовия пазар. Повечето от тях засягат и регулацията на публичните дружества. Те представляват голямо предизвикателство, защото липсва достатъчно практика и опит в разкриването на информация, а честите промени в регламента са допълнително затруднение за дейността на ДВИ.

Въвеждането на нови по-високи изисквания увеличава сложността на дейността по връзки с инвеститорите. Това налага старателно изучаване на задълженията за публичните дружества и намиране на подходящи механизми за осигуряване спазването на тези задължения.

Връзки с инвеститорите в “Метрон” АД през 2014 г.

През 2014 г. добрата политика на Дружеството по отношение на инвеститорите се затвърди. Ефективната комуникация между “Метрон” АД, неговите инвеститори, регулаторните органи, Фондовата борса и Централен депозитар и медиите, винаги е била основна цел на тази дейност.

Дейността през 2014 г. бе свързана основно с:

- поддържане на ефективна комуникация с инвестиционната общност;
- поддържане на добра информираност за дейността на “Метрон” АД;
- осигуряване и провеждане на ОСА;
- административно обслужване и съдействие на акционерите;
- подпомагане работата на управителните органи.

Комуникация с инвестиционната общност

В “Метрон” АД се стараем да поддържаме ефективна комуникация с инвеститорите и инвестиционната общност. За целта използвахме печатно издание на годишния отчет, интернет страница, срещи с инвеститори и финансови анализатори. Имахме добри взаимоотношения с медиите.

Всяко тримесечие предоставяме информация на борсата чрез информационната система - X3News. Подаваме тримесечни отчети и до КФН чрез информационната система e-Register.

Информация за “Метрон” АД

През 2014 г. продължихме да предоставяме максимално изчерпателна информация в отчетите за дейността, както и чувствителна за цената на акциите информация. В срок представяхме всички периодични отчети на дружеството, изискани по ЗППЦК и нормативните актове по прилагането му – тримесечни и годишни отчети. Те бяха изготвени така, че да предоставят точно и достоверно информацията за дружеството, както и да бъдат напълно изчерпателни по отношение на нормативно изискваните данни.

Организиране на ОСА

Редовното годишно събрание на акционерите на “Метрон” АД ще бъде проведено в началото на май 2015г.

Събранието се свиква в съответствие с изискванията на Търговския закон, ЗППЦК и Устава на дружеството. Всички материали по дневния ред са на разположение на акционерите на адреса на управление на Дружеството. Освен в Търговския регистър, поканата с дневния ред се публикува в Търговския регистър. При поискване материалите за свикване на общо събрание се изпращаха до всеки акционер, пожелал да се запознае с тях.

Отношения с акционерите

“Метрон” АД поддържа коректни отношения със своите акционери, като ги информира и оказва съдействие при възникване на въпроси и проблеми. През

2014г. продължи интересът от страна на инвеститори, финансови анализатори и медии. Поддържахме добри взаимоотношения с медиите и винаги се отзовавахме на техните запитвания с изчерпателни отговори.

Съдействие за добро корпоративно управление

В дейността за връзки с инвеститорите се ръководим и от основните принципи, залегнали в Програмата за прилагане на международно признатите стандарти за добро корпоративно управление – защита правата на акционерите, обезпечаване на равнопоставено отношение към всеки акционер, включително миноритарните и чуждестранни акционери, спазване на правата на лицата, заинтересовани от управлението на дружеството, развитие и насърчаване на сътрудничеството с тях.

През 2014 г. ДВИ подкрепяше изпълнението на целите и задачите от Програмата и съдействаше на ръководството на дружеството при осъществяване на мероприятията, предвидени в нея за 2014 г.

Перспективи за 2015 година

Дейността на ДВИ ще бъде насочена към поддържане на вече изградените коректни отношения.

Като се имат предвид основните цели на дейността връзки с инвеститорите, считам, че 2014 г. е успешна по отношение на осъществяването на ефективна комуникация между “Метрон” АД , инвеститорите, регулаторните органи, Фондовата борса и Централен депозитар и медиите. Занапред имаме намерение дейността „връзки с инвеститорите” да бъде насочена към поддържане на коректни взаимоотношения с инвестиционната общност по начин, съответстващ на съвременните международни практики.

17.03.2015 г.

ДВИ
Миротлав Кайряков

